

**HOTĂRÂREA nr.99**  
**din 29.12.2025**

**privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a unor taxe speciale pentru anul 2026, la nivelul comunei Oituz, județul Bacău**

Consiliul Local al Comunei Oituz, județul Bacău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului comunei Oituz, înregistrat cu nr. 25113/18.12.2025, precum și raportul dnei Naiman Mariana, inspector superior, înregistrat cu nr. 25114/18.12.2025 ;

Ținând cont de raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Oituz, înregistrat cu nr.25678/29.12.2025;

Văzând că au fost respectate prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza prevederilor art. 5 alin. (1) lit. a), alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 266, alin.(5), (6) și (7) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cele ale Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr.1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, ale Legii nr.7/1996 – a cadastrului și publicității imobiliare, Planului urbanistic general al Comunei Oituz, Comunicatului de presă nr.10 din 14.01.2025 a Institutului Național de Statistică;

În temeiul art.129 alin. (2), lit.b), raportat la alin.(4), lit.c), art.139 alin. (3), lit.c), art.196, alin. (1), lit.a) și art.197 alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

**Art. 1** Se aprobă impozitele și taxele locale precum și unele taxe speciale pentru anul fiscal 2026, la nivelul Comunei Oituz, județul Bacău, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă regulamentul privind eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor pentru a desfășura o activitate economică, activitate desfășurată pe raza comunei Oituz și modelul cererii tip, conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se aprobă regulamentul privind taxa pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător, modelul declarației de impunere, respectiv dovada achitării taxei, conform anexei nr.3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Se aprobă anularea creanțelor fiscale restante la data de 31.12.2025, mai mici de 40 lei, scăderea aplicându-se la totalul creanțelor fiscale datorate și neachitate de debitori .

**Art.5** Se aprobă procedura de publicare a listei contribuabililor persoane juridice care nu au obligații restante la bugetul local, conform anexei nr.4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6** Se aprobă regulamentul privind majorarea cu până la 500% a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul precum și impozitul pe terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi, situate în intravilanul sau extravilanul comunei Oituz, conform anexei nr.5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.7** Prezenta hotărâre va intra în vigoare începând cu data de 01.01.2026. De la aceeași dată, își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri.

**Art.8** Prezenta hotărâre va fi înaintată Instituției Prefectului - Județul Bacău, în vederea verificării legalității, Primarului comunei Oituz, Administrației Județene a Finanțelor Publice Bacău, compartimentelor de specialitate și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BLAJ DELIA**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,  
EGHET LARISA-ADELA**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 12 voturi "pentru" de către cei 14 consilieri prezenți, din totalul de 15 consilieri în funcție.

**JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA OITUZ  
CONSILIUL LOCAL**

Anexa 1 la H.C.L. nr.99/29.12.2025

**IMPOZITE ȘI TAXE – PERSOANE FIZICE/PERSOANE JURIDICE**

**ART.1. IMPOZITUL/ TAXA PE CLĂDIRI - PERSOANE FIZICE**

<b>TIPUL CLĂDIRII</b>	<b>Nivel an 2026 %</b>	<b>Temei de drept</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>a) clădiri rezidențiale și clădiri - anexă</b>	0,1	
<b>b) clădiri nerezidențiale reevaluate/ construite/dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, respectiv începând cu 01.01.2021</b>	0,5	
<b>c) clădiri nerezidențiale reevaluate/ construite/dobândite înainte de ultimii 5 ani anteriori anului de referință, respectiv înainte de 01.01.2021</b>	2	
		<b>Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată</b>

**d) clădiri cu destinație mixtă**

În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul declară la organul fiscal suprafața folosită în scop rezidențial și nerezidențial, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, prin aplicarea cotei de 0,1%, respectiv de 0,5% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457 din Legea nr. 227/2015 (valoare impozabilă calculată prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp).

În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457 din Legea nr. 227/2015, respectiv valoarea impozabilă calculată prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp.

## I. IMPOZITUL PE CLĂDIRI - PERSOANE FIZICE

### 1. IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Tipul clădirii	Valori impozabile an 2026 pe mp de suprafață construită desfășurată lei/mp		Temei de drept
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	
0	1	2	3
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	2677	1606	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlțuci sau din orice alte materiale nesususe unui tratament termic și/sau chimic	803	535	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic	535	469	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată

și/sau chimic			
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	335	201	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată

Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de impozitare de 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii. Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp. Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,40.**

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

Suprafața construită desfășurată se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansarda, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la punctul 1, valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

Suprafața construită desfășurată a unei clădiri, care stă la baza calculului impozitului pe clădirile rezidențiale datorat de persoanele fizice, rezultă din actul de proprietate sau din documentația cadastrală, iar în lipsa acestora, din schița/fișa clădirii sau din alte documente asemănătoare.

Dacă în documente este înscrisă suprafața construită desfășurată a clădirii, pentru determinarea impozitului pe clădiri nu se ia în calcul suprafața utilă și, implicit, nu se aplică coeficientul de transformare.

## **2. Impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice**

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,5 %** asupra valorii impozabile a clădirii care poate fi:

- a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;
- b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal.
- d) în cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform literelor a), b) și c) de la prezentul punct, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de **2%** asupra valorii impozabile a clădirii, determinată conform subpunctului 1.

## **3 Impozitul pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice**

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

- a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial
- b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, și cu condiția ca cheltuielile cu utilitățile să nu fie înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, prin aplicarea cotei stabilite de **0,5% asupra valorii impozabile stabilite conform punctului 1.**, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la punctului 2., respectiv raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință, documentul din care să reiasă valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință și documentul din care sa reiasă valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

Delimitarea suprafețelor pentru stabilirea impozitului, în funcție de destinația rezidențială sau nerezidențială, rezultă din documentul anexat la declarația depusă de contribuabil la organul fiscal local competent, care poate fi, după caz:

- a) contractul de închiriere, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- b) contractul de comodat încheiat conform art. 2.146-2.157 din Codul civil, în care se precizează suprafața în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- c) autorizația de construire și/sau de desființare, după caz, privind schimbarea de destinație a clădirii, în condițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) documentația cadastrală;
- e) orice documente doveditoare, altele decât cele prevăzute la lit. a)-d);
- f) declarația pe propria răspundere a proprietarului clădirii înregistrată la organul fiscal, în cazul în care nu există alte documente doveditoare.

**4. În cazul în care, la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul pe clădiri se calculează în condiții similare celui stabilit pentru clădirile rezidențiale, conform subpunctului 1.**

**5. În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit punct 3, lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform subpunctului 1.**

În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Pentru clădirile **nou-construite**, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

- a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data termării efective a lucrărilor;
- b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
- c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața

construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

**Impozitul pe clădiri pentru persoanele juridice și fizice, în cazul construcțiilor edificate fără autorizație de construire, se majorează cu 50%, începând cu data constatării de către personalul din Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului și autorizarea activității de transport și/sau Compartimentul Poliția Locală, prin întocmirea unui proces verbal de constatare sau a oricărui alt document care atestă existența construcției fără forme legale, până la data intrării în legalitate a acestora. Intrarea în legalitate se face prin prezentarea autorizației de construire sau a unui certificat de edificare. Situația clădirile construite fără autorizație se înaintează către compartimentele de specialitate, în vederea stabilirii impozitului aferent.**

Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație **nerезidentială**, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

În cazul unei clădiri care face obiectul unui **contract de leasing financiar**, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

- a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
- b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
- c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

În cazul persoanelor fizice care încheie **contracte de fiducie conform Codului civil**, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt **plătite de către fiduciar** la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul de fiducie.

## **II. TAXA PE CLĂDIRI - PERSOANE FIZICE**

Pentru clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile, iar titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor .

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră, iar persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

Taxa pe clădiri se stabilește în funcție de destinația finală a clădirii, care poate fi rezidențială, nerezidențială sau mixtă, pe baza declarației pe propria răspundere a contribuabilului. Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz.

Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară. Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

Impozitul pe clădiri este anual și se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorată pentru întregul an de către contribuabilii, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%. Impozitul anual pe clădiri, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri, suma de 50 lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

Pentru clădirile neîngrujite, situate în intravilan, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500%. Criteriile de încadrare în categoria clădirilor neîngrujite sunt stabilite în anexa nr.5.

## ART.2. IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRE PERSOANE JURIDICE

### I. IMPOZITUL PE CLĂDIRE PERSOANE JURIDICE

TIPUL CLĂDIRII	Nivel an 2026 %	Temei dedrept
0	1	2
a) clădiri rezidențiale reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, respectiv începând cu 01.01.2021	0,2	Legea nr.227/2015
b) clădiri nerezidențiale reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, respectiv începând cu 01.01.2021	1	
c) clădiri rezidențiale /nerezidențiale nereevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, respectiv înainte de 01.01.2021	5	

<p><b>d) clădiri nerezidențiale</b> utilizate pentru activități din domeniul agricol</p>	<p>0,4</p>	
<p><b>e) clădiri cu destinație mixtă</b></p>	<p>Impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.</p>	

**1. Impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de impozitare aprobată de consiliul local asupra valorii impozabile a clădirii. Impozitul pe clădiri este anual și se plătește în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie inclusiv.**

Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;
- e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

**Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.**

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, conform lit. a), lit. c) din tabel, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, lit. b), lit. c), lit. d) din tabel.

În cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului valoarea impozabilă a clădirii nu se actualizează o dată la 5 ani, de asemenea, nici în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1) din Legea nr.227 din 2015.

Pentru clădirile nerezidențiale utilizate pentru activități din domeniul agricol persoanele juridice trebuie să depună la organul fiscal, ca anexă la declarația de impunere:

declarație pe proprie răspundere că aceste clădiri sunt utilizate **numai pentru activități din domeniul agricol, fișa bunului imobil eliberată de Biroul de carte funciară și statutul societății din care să reiasă ca au prevăzut ca obiect de activitate, agricultura.** Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul **dobândirii sau construirii** unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o **declarație** la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de **30 de zile** de la data dobândirii și **datorează** impozit pe clădiri începând cu data de **1 ianuarie a anului următor.**

În cazul **extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială,** care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de **25%, proprietarul** are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de **30 de zile** de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de **1 ianuarie a anului următor.**

În cazul **desființării** unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca

urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

Pentru clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.. În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade **mai mari de o lună**, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru **fracțiunile mai mici de o lună**, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă. În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade **mai mici de o lună**, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

În cazul în care, proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. II, lit. a)/lit. b)/tabel, după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

**Persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care intră în vigoare contractul prin care se acordă dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință, la care anexează o copie a acestui contract.**

**Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.**

În cazul clădirilor pentru care se datorează **taxa pe clădiri**, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință **care se referă la perioade mai mari de un an**, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei **declarații** la organul fiscal local **în termen de 30 de zile de la data intrării**

**în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

În cazul persoanelor juridice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul de fiducie.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedeținerea declarațiilor fiscale, constituie contravenții și se sancționează cu amendă conform legii.

Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri datorat/a pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%. Impozitul anual pe clădiri datorat aceluiași buget local de către contribuabilii persoane juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

În anul 2026, clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice în categoria rezidențial și mixt, li se vor stabili impozitul la categoria clădiri nerezidențiale.

### Art. 3. IMPOZITUL /TAXA PE TEREN PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

#### 1. Impozitul /taxa pe terenurile situate în intravilan (lei /ha)

a) Impozitul/taxa pe terenurile situate în intravilan, înregistrate în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții – persoane fizice și juridice

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului /taxei pe ranguri de localități (lei \ ha )	Nivelurile impozitului /taxei pe ranguri de localități (lei \ ha)	Temei de drept
0	Rang IV	Rang V	3
A	1952,12	1533,81	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
B	1673,24	1254,93	
C	1185,22	766,90	
D	766,90	418,31	

Impozitului stabilit pentru terenurile situate în intravilan, înregistrate în registrul agricol la categoria de folosință

terenuri cu construcții, aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice, de la punctul a), art. 3, i se aplică o cota adițională de 20%.

Impozitul/ taxa pe terenurile amplasate în intravilan la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții - persoane juridice și persoane fizice. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/ taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul de mai jos, iar acest rezultat se înmulțește cu **coeficientul de corecție**.

Coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității este prevăzut în tabelul următor:

ZONA ÎN CADRUL LOCALITĂȚII	RANGUL LOCALITĂȚII	RANGUL LOCALITĂȚII
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, intravilan, altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr. Crt.	Categororia de folosință teren intravilan altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții.	Nivel an 2026					Temei de drept
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D		
0	1	2	3	4	5	6	
1	Teren arabil	75	56		51	41	
2	Pășune	56	51		41	36	
3	Fânceață	56	51		41	36	
4	Vie	122	94		75	51	
5	Livadă	143	122		94	75	
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	75	56		51	41	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
7	Teren cu apă	41	36		22	0	
8	Drumuri si căi ferate	0	0		0	0	
9	Teren neproductiv cu excepția celor de la punctul 10.	0	0		0	0	
10	Plajă folosită pentru activități economice	41	36		22	0	

**Impozitul/Taxa pe terenurile amplasate în extravilan – persoane juridice/persoane fizice**

Nr.crt.	Categoriya de folosința	Nivel an 2026 indexat conform art. 491 lei/ha	Temei de drept
0	1	2	3
1	Teren cu construcții	83	Legea nr. 227/2015, modificată și actualizată
2	Teren arabil	134	
3	Pășune	75	
4	Fâneată	75	
5	Vie	148	
6	Livada	150	
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră,	43	
8	Teren cu apă	15	
9	Drumuri și cai ferate	0	
10	Teren neproductiv, cu excepția elor de la pct 11	0	
11	Plajă folosită pentru activități economice	15	

Impozitul pe teren se plătește anual, în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie inclusiv.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui **contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului** prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, **taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.** Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul **dobândirii unui teren** în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună **o nouă declarație de impunere** la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, **în termen de 30 de zile** de la data dobândirii, și **datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.** În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, **impozitul pe întregul an este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior** anului în care se înstrăinează.

Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul **modificării categoriei de folosință a terenului**, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, **în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței**, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

- a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
- b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii

contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

Pentru terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului. În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularilor dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută.

**Ca excepție, în cazul contribuabililor persoane juridice** pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform pct. 2 din prezenta numai dacă îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- are prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;
- are înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate agricolă (facturi de venituri și cheltuieli din desfășurarea activității agricole, notele contabile și balanțele de verificare din lunile în care s-au înregistrat în evidența contabilă, facturile privind veniturile și cheltuielile din desfășurarea obiectului de activitate agricolă).

În cazul persoanelor juridice/persoanelor fizice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul de fiducie.

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declarațiilor fiscale, constituie contravenții și se sancționează cu amendă conform legii. **Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren datorată pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificare de 10%. Impozitul anual pe teren datorat aceluiași buget local de către contribuabili persoane juridice/persoane fizice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe teren cumulat.**

Pentru terenul neîngrijit situat în intravilan, respectiv pentru terenurile agricole situate în intravilanul sau extravilanul comunei Oltuz, nelucrate timp de 2 ani consecutivi, impozitul se măsoară cu până la 500%, conform anexei nr.5. Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani

Pentru suprafețele de teren acoperite de o clădire se datorează impozit/taxa pe teren. Prin sintagma suprafața de teren care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor consecutive, majorarea operează începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărârea consiliului local.

#### ART. 4 IMPOZIT ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE

a) Mijloace de transport cu tracțiune mecanică

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia și norma de poluare, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

	Lei/200 cmc sau fracțiune din	Lei/200 cmc sau fracțiune din	Lei/200 cmc sau fracțiune din	Lei/200 cmc sau fracțiune din	Lei/200 cmc <b>hibride</b> <b>cu</b> <b>emisi</b> <b>de CO 2</b> <b>peste</b> <b>50 g/km</b>
Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	aceasta Normă de poluare: <b>Noneuro, E0-E3</b>	aceasta Normă de poluare: <b>E4</b>	aceasta Normă de poluare: <b>E5</b>	aceasta Normă de poluare: <b>E6</b>
I. Vehicule înmatriculate (lei /200 cmc sau					

fracțiune din aceasta)						
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme					
	cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cmc, inclusive	<b>19,5</b>	<b>18,8</b>	<b>17,6</b>	<b>16,5</b>	<b>16,2</b>
2	Motociclete, tricicluri și 9 cvadricicluri					
	cu capacitatea cilindrică de	<b>22,1</b>	<b>21,3</b>	<b>19,9</b>	<b>18,7</b>	<b>18,4</b>

	peste 1.600 cmc					
	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cmc și 2.000 cmc inclusiv	<b>29,7</b>	<b>28,5</b>	<b>26,7</b>	<b>25,1</b>	<b>24,6</b>
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cmc și 2.600 cmc inclusiv	<b>92,2</b>	<b>88,6</b>	<b>82,8</b>	<b>77,8</b>	<b>76,3</b>
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cmc și 2.600 cmc inclusiv					
	Autoturisme cu capacitatea					

5	cilindrică între 2.601 cmc și 3.000 cmc inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracțiune mechanică cu masa totală maximă autorizată de	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

până la 12									
tone,									
inclusiv									

În conformitate cu prevederile art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2026 față de impozitul rezultat în urma aplicării calcului de la punctul a), prevăzut de lege, s-au aplicat cote adiționale, pentru mijloacele de transport prevăzute în tabelul de la art.4, punctul a), după cum urmează :

- Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm<sup>3</sup> și 2.600 cm<sup>3</sup> inclusiv— cota adițională aplicată este de 25%;
- Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm<sup>3</sup> și 3.000 cm<sup>3</sup> inclusiv— cota adițională aplicată este de 25%;
- Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm<sup>3</sup>— cota adițională aplicată este de 40%;
- Autobuze, autocare, microbuze— cota adițională aplicată este de 20 %;
- Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv— cota adițională aplicată este de 25%.

b) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

	Mijloace de transport cu	Lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta
Nr. crt.	tracțiune mecanică	fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)		

1	Tractoare îmatriculate	<b>18</b>
II. Vehicule înregistrate		
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	<b>Lei/200 cmc</b>
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	<b>4</b>
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	<b>6</b>
	Vehicule fără	

2	capacitate cilindrică	150 lei/
	evidențiată*	an

Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, prevăzute în tabelul de la punctul b) impozitului calculat i se adaugă următoarele cote adiționale:

- Tractoare înmatriculate – cota adițională aplicată este de 60%;
- Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică <4800 cmc – cota adițională aplicată este de 60%;
- Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică >4800 cmc – cota adițională aplicată este de 60%;
- Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată – cota adițională aplicată este de 60%.

În cazul mijloacelor de transport prevăzute în prezentul articol, în situația în care, în evidența fiscală nu se regăsește norma de poluare euro, impozitul auto va fi stabilit prin încadrarea acestuia, din oficiu, la categoria Non-euro, E0-E3.

În cazul în care, conform noilor evidente, se constată o altă normă de poluare euro, recalcularea impozitului datorat se va face cu data de 01.01.2026.

În cazul autovehiculelor acționate electric, impozitul pe mijloacele de transport este în valoarea de 40 lei/an.

În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO<sub>2</sub> mai mici sau egale cu 50 g/km, impozitul se reduce cu 30%.

c) Remorci, semiremorci sau rulote care nu fac parte dintr-o combinație de autovehicule.

Nr. Crt.	Masa totala maxima autorizata	Nivel an 2026 indexat conform art.491 din Legea nr. 227/2015 lei/bucata
0	1	2
1.	Până la 1 tonă, inclusiv	14,35
2.	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	54,16
3.	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	82,80
4.	Peste 5 tone	101,94

c) Mijloace de transport pe apă

	Nivel an 2026 indexat conform art.491 din Legea nr. 227/2015 lei/bucata
Luntre, bărci fără motor, scutere de apă folosite pentru pescuit și uz personal	2 33,45
Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	89,19
Bărci cu motor	334,44
Nave de sport și agrement	1782,01
Scutere de apă	334,44

Remorhere si impingatoare:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pana la 500 CP, inclusiv</li> <li>• peste 500 CP si pana la 2000 CP, inclusiv</li> <li>• peste 2000 CP si pana la 4000 CP, inclusiv</li> <li>• peste 4000 CP</li> </ul>	890,22 1447,60 2226,33 3562,46
Vapoare – pentru fiecare 1000 tdw sau facturile din acesta	289,83
Ceammuri, silepuri si barje fluviale:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• cu capacitate de incarcare pana la 1500 tone inclusiv</li> <li>• cu capacitate de incarcare de peste 1500 tone si pana la 3000 tone, inclusiv</li> <li>• cu capacitate de incarcare de peste 3000 tone</li> </ul>	289,83 445,91 780,35

Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

Impozitul asupra mijloacelor de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.

În cazul **mijloacelor de transport cu tracțiune mecanică mai mici de 12 tone** impozitul se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestora, prin înmulțirea fiecărei grupe de  $200 \text{ cm}^3$  sau fracțiuni din aceasta cu nivelurile prevăzute de lege.

În cazul unui autovehicul de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone și a unei combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone impozitul se stabilește în sumă fixă în lei/an în funcție de numărul axelor, de greutatea brută încărcată maximă admisă, de sistemul de suspensie cu care sunt dotate, respectiv nivelurile prevăzute de lege.

În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote impozitul se stabilește în funcție de masa totală maximă autorizată, prin înmulțirea nivelurilor prevăzute de lege.

În cazul mijloacelor de transport pe apă impozitul se stabilește pe bucată conform nivelurilor prevăzute de lege.

Impozitul asupra mijloacelor de transport se **plătește anual, în 2 rate egale până la datele de 31 martie, 30 septembrie inclusiv.**

Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

În cazul **dobândirii unui mijloc de transport**, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, **în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează** impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

Actul de înstrăinare - dobândire a mijlocului de transport, în cazul în care **ambele părți au domiciliul fiscal în România**, se prezintă de persoana care înstrăinează, în original, precum și 4 fotocopii ale acestuia, cu mențiunea «**Conform cu originalul**». Cele 5 exemplare sunt utilizate după cum urmează:

- a) exemplarul original rămâne la persoana care dobândește;
- b) un exemplar rămâne în arhiva organului fiscal local la care este luată în evidența fiscală persoana care înstrăinează;
- c) un exemplar rămâne la persoana care înstrăinează proprietatea;

d) un exemplar, pe care se înscrie și de către organul fiscal de la domiciliul dobânditorului numărul de înregistrare din R.E.M.T.I. se depune la organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport;

e) un exemplar se depune la organul fiscal local unde își are domiciliul fiscal persoana care dobândește proprietatea.

În cazul unui mijloc de transport înstrăinat de către o persoană fizică cu domiciliul fiscal în România unei persoane fizice sau unei persoane juridice, după caz, care **nu are domiciliul fiscal în România**, persoana care înstrăinează prezintă actul de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, în original, precum și 3 fotocopii ale acestuia, cu mențiunea «**Conform cu originalul**», sub semnătura ambelor părți, menționând, lizibil și olograf, identitatea fiecărei persoane semnatare, pe fiecare din acestea înscriindu-se numărul de înregistrare din R.E.M.T.I. de către organul fiscal de la domiciliul fiscal al persoanei care înstrăinează. Cele 4 exemplare sunt utilizate după cum urmează:

a) exemplarul original rămâne la persoana care dobândește;

b) un exemplar rămâne în arhiva organului fiscal local la care este luată în evidența fiscală persoana care înstrăinează;

c) un exemplar rămâne la persoana care înstrăinează proprietatea;

d) un exemplar se depune la organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport

În cazul dobândirii unui mijloc de transport pe bază de factură emisă de un operator economic din România sau din alt stat, precum și în cazul dobândirii unui mijloc de transport din alt stat decât România pe baza altor documente emise din statul de proveniență, proprietarii dobânditori declară la organul fiscal local de domiciliu mijloacele de transport, anexând copii ale documentelor certificate «**Conform cu originalul**», precum și cu mențiunea «**Documentele anexate sunt corecte și complete, conforme cu realitatea**», sub semnătura contribuabilului, iar în cazul documentelor completate în altă limbă decât română și copii ale documentelor traduse în limba română de către un traducător autorizat.

În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România."

În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

În cazul persoanelor juridice și fizice care încheie **contracte de fiducie** conform Codului civil, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt **plătite de către fiduciar** la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, **începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul de fiducie.**

Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declarațiilor fiscale, constituie contravenții și se sancționează cu amendă conform legii.

**Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.** Impozitul asupra mijloacelor de transport anual datorat aceluiași buget local de către contribuabilii persoane juridice/persoane fizice, **de până la 50 lei inclusiv se plătește integral** până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport pentru care impozitul este datorat aceleiași unități administrativ teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijloacele de transport cumulat al acestora.

**Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.**

Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în forma electronică și semna cu semnatura electronică în conformitate cu prevederile Legii

nr. 455/2001 privind semnatura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în forma electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în forma electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), art.471 din Codul Fiscal, semnat cu semnătură electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnatura electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) din art.471 din Codul Fiscal, organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în forma electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, se utilizează de către:

- a) persoana care înstrăinează;
- b) persoana care dobândește;
- c) organele fiscale locale competente;
- d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport.

Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în forma electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub forma scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însușită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnatura electronică de către contribuabilul care declară.

Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută mai sus, încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-

a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidență fiscală a bunului.

În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în forma electronică sub forma scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9), art.471 din Codul Fiscal, de către contribuabil.

## **Art.5 IMPOZITUL PE SPECTACOLE PERSOANE JURIDICE / PERSOANE FIZICE/ PERSOANE FIZICE AUTORIZATE**

**Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă are obligația de a plăti impozitul pe spectacole, după cum urmează:**

a) **o cotă de impozit egală cu 2% în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;**

b) **o cotă de impozit egală cu 5 % în cazul oricărei manifestări artistice altele decât cele enumerate la lit. a).**

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

Contribuabilii care datorează impozitul pe spectacole au obligația de:

- a depune declarația privind stabilirea impozitului pe spectacol/manifestare artistică, ori de câte ori este câte o activitate;
- a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate ale autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul, și de a afișa tarifele la casele de vânzare a билетelor, precum și la locul de desfășurare a spectacolelor, interzicându-li-se să încaseze sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;
- a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;
- a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;
- a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectator, a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;
- a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul билетelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.
- a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

**ART.6 TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE AUTORIZATE**

1. Taxă pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Nivel an 2026 indexat conform art. 491 Lei/m.p. sau fracțiune de m.p.
1	2
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică (taxa firmă)	55
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau oricărei alte structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	40

Taxa se stabilește prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului cu suma aprobată de consiliul local.

Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

2. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate – persoane juridice (cotă aplicată la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate)	3%
---	----

Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

**ART.7** Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații.

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită .

Nr.	Denumirea taxei	Nivel taxă 2026	Temei de drept
0	1	2 lei	3
1	Eliberare certificate de urbanism. Suprafața terenului pentru care se solicită certificatul de urbanism: - până la 150 mp.; - între 151– 250 mp.; - între 251– 500 mp.; - între 501– 750 mp.; - între 751–1.000 mp.  - peste 1.000 mp.	12 13 17 23  25 25 + 0,01 lei / mp. pentru fiecare mp. ce depășește 1.000 mp.	Legea 227/2015, art. 4/4, (1)
2	Avizare certificat de urbanism de către Comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primar sau structurile de specialitate.	26 lei	Legea 227/2015, art. 474, (4)
3	Eliberare autorizație de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă la aceasta.	0,50% din valoarea autorizată a	Legea 50/1991; Legea 227/2015, art.

		lucrărilor de construcții	4/4, (5)
4	Eliberare autorizație de construire pentru orice alte construcții decât cele rezidențiale.	1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 4/4, (6)
5	Prelungirea valabilității certificatului de urbanism sau a autorizației de construire.	30 % din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 4/4, (3), (8).
6	Eliberare autorizație de desființare, totală sau parțială, a unei construcții.	0,1 % din valoarea impozabilă a construcției, stabilită pentru determinarea impozitului pe clădire	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 4/4, (9).

7	Eliberare autorizație de foraje sau excavări necesare studiilor de cercetare și prospectare a terenurilor pentru studii geotehnice, ridicări topografice, sondele de gaze și petrol și alte exploatari	25 lei Pentru fiecare mp. afectat	Legea 227/2015, art. 474, (10).
---	--	--------------------------------------	---------------------------------

8	Eliberare autorizație necesară pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții – lucrări neincluse în altă autorizație de construire.	3 % din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (12).
9	Eliberare autorizație pentru amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri	2 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție	Legea 50/91; Legea 227/2015, art. 474, (13).
10	Eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, containere, fonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și spațiile publice.	14 lei pentru fiecare mp. de suprafață ocupată de construcție	Legea 227/2015, art. 474, (14)
11	Eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, alta decât autorizația de construire eliberată conform Legii nr. 50/1991.	24 lei pentru fiecare racord	Legea 227/2015, art. 474, (15)
12	Eliberarea certificatului de nomenclatura stradala și adresa	17 lei	Legea 227/2015, art. 474, (16)
13	Eliberare extrase din documentații de urbanism : Plan Urbanistic General, Plan Urbanistic de Zona sau Plan Urbanistic de Detaliu.	49 lei pentru fiecare mp. plan sau tracțiune de mp. de plan	Legea 227/2015, art. 486.

**Taxele pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor se plătesc înainte de a se elibera documentul solicitat.**

**ART.8. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități**

Nr. crt.	Denumirea taxei	Nivel taxă// an 2026	Temei de drept
1	2	3	4
1.	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	37	art.475 alin.1 din Legea nr.227/2015
2.	Taxa pentru eliberarea / vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica pe raza municipiului Iasi (grupele CAEN 561-restaurante, 563 – baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932- alte activitati recreative si distractive) pentru o suprafata de pana la 500 mp, inclusiv -eliberare -vizare anuală	575 lei/an 435 lei/an	art.475 alin.3 din Legea nr.227/2015
3.	Taxa pentru eliberarea / vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica pe raza municipiului Iasi (grupele CAEN 561-restaurante, 563 – baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932- alte activitati recreative si distractive) pentru o suprafata mai mare de 500 mp -eliberare -vizare anuală	1675 lei/an 1260 lei/an	art.475 alin.3 din Legea nr.227/2015

4.	-eliberarea atestatului de producător	135 lei/atestat	art.475 alin.3 din Legea nr.227/2015
	-eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	135 lei/carnet	

**Taxa pentru eliberarea / vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică se achită integral, anticipat obținerii autorizației de funcționare. Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la punctul 2 și 3, în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru, conform procedurii din anexa 2, aferentă prezentei.**

Taxa de eliberare/ vizare anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică se achită anticipat de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și persoanele juridice solicitante și se achită până la data de **31 martie inclusiv** a anului pentru care se datorează taxa.

Tipurile de unități de alimentație publică sunt următoarele: restaurant clasic, restaurant cu specific, restaurant specializat, braserie, pizzerie, berarie, bar, fast-food, unități tip bufet, bodegă, birt, rotiserie, unități tip pub și bistro, cabaret, unități tip cofetărie, patiserie, ceainărie, restaurante cu caracter social, terasă / grădină de vară. Activitatea trebuie să fie înregistrată în grupele CAEN **561** - Restaurante, **563** - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și **932** - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului National de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, iar taxa se datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective.

Taxa pentru eliberarea atestatelor de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se achită integral, **anticipat** eliberării atestatului de producător, **indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv**, fără a substitui orice altă autorizație/ aviz/acord/ licență prevăzută ca obligație legală pentru organizarea și funcționarea unor astfel de activități comerciale. Taxa se încasează de la **persoanele fizice, producători, care intră sub incidența Legii nr. 145/2014** pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol.

### **ART.9. Taxe speciale**

(1) Taxa pentru șederea într-o unitate de cazare de pe teritoriul administrativ al comunei Oituz, denumită **taxă hotelieră**, se încasează de către persoanele fizice, persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, prin intermediul cărora se realizează cazarea. **Taxa hotelieră** se calculează prin aplicarea **cotei de 1%** la tarifele de cazare practicate, exclusiv T.V.A.

În cazul în care, unitatea de cazare nu evidențiază distinct pe factură, valoarea micului dejun sau a altor servicii, cota de aplică la întreaga valoare din factură, ca servicii de cazare, tarif de cazare, etc.exclusiv T.V.A.

Unitățile de cazare au obligația de a vărsa taxa hotelieră la bugetul local până la data de 10 inclusiv ale lunii următoare celei în care s-a colectat taxa.Taxa se datorează pe întreaga perioada de ședere.

Unitățile de cazare au obligația de a depune lunar o declarație-decont, până la data stabilită pentru plata taxei hoteliere.

### **ART.10. Alte taxe locale**

(1) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă-----795 lei

(2) Taxa pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală precum și pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător se stabilește și se încasează conform anexei 3 .

(3) Taxele pentru utilizarea locurilor publice în piața comunei sunt :

- pentru vânzarea de produse sau alte prestări de servicii.....35 lei/zi pentru 20 mp
- pentru vânzarea de produse și ocuparea locurilor de către autovehicule cu capacitatea sub 1 tonă.....40lei/zi
- pentru vânzarea de produse și ocuparea locurilor de către autovehicule cu cap.între 1t-3t.....45 lei/zi
- pentru vânzarea de produse și ocuparea locurilor de către autovehicule cu cap.de peste 3t ..... 50 lei/zi
- pentru rezervare lot.....20 lei/luna
- taxă comerț stradal.....45 lei/zi

(4) Taxa pentru eliberarea/prelungirea/preschimbarea unei autorizații de funcționare și profil de activitate este de **160 lei/anual** pentru fiecare punct de lucru și/sau pentru fiecare obiect de activitate desfășurat de aceeași societate.

(5) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice după planuri cadastrale-schițe sau de pe alte asemenea planuri :

-format A4-----28 lei

-format A3-----35 lei

(6) Taxa pentru eliberarea unei adevărinite din care să rezulte existența unui înscris în arhiva , care privește persoana juridică sau fizică respectivă—25 lei.

(7) Taxa pentru eliberarea unui certificat din care să rezulte conținutul general al unui înscris existent în arhivă---25 lei.

(8) Taxa pentru eliberarea unor copii de pe înscrisurile existente în arhiva și certificarea exactității acestora

-pentru fiecare pagina -9 lei

-pentru planșa sau schița-9 lei

(9) Taxe formulare tipizate :

-F1-Cerere certificat urbanism -11 lei

-F7-Cerere prelungire certificat urbanism-11 lei

-F9-Cerere pentru autorizație construire/desființare—11 lei

-F14-Cerere pentru prelungirea autorizație construire/desființare---11 lei

(10) Taxa de atestare a edificării/extinderii construcției---15 lei

(11) Taxa pentru eliberarea unei adevărinite care atestă amplasamentul unui teren în extravilan sau intravilan.....20 lei

(12) Taxa de întocmire a Procesului-Verbal de autodemolare.....30 lei

(13) Taxa săpătură pentru bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, efectuată pe domeniul public. Taxa se datorează de către executanții lucrărilor pe domeniul public pentru întreaga durată în care acesta este afectat de lucrare (de la începerea săpăturii până la refacerea și aducerea la stadiul inițial al terenului).....35 lei

(14) Taxa aviz amplasament –utilități---35 lei

(15) Taxa aviz amenajare acces drum-.....35 lei

(16) Taxa de înregistrare pentru categoriile de vehicule conform art. 25, alin.2, punctul II. este de 90 lei și se achită la data solicitării înregistrării.

(17) Taxa eliberare a certificatului de înregistrare a vehiculelor conform alin. 23 este de 50 lei și se achită la data solicitării.

(18) Taxa contravaloare numere de înregistrare pentru vehicule supuse înregistrării-55 lei/placută;

(19) Taxa eliberare Anexa nr. 6 din care rezultă că posesorul este cunoscut că deține imobilul sub nume de proprietar și că acesta nu face parte din domeniul public sau nu a fost înscris în evidențe ca fiind în domeniul privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.....11 lei

(20) Taxa certificare - încadrare terenuri agricole în zona necooperativizată...11 lei

(21) Taxa procedură publicitate terenuri agricole extravilane... 145 lei

(22) Taxa procedură publicitate terenuri forestiere.....25 lei

(23) Taxa avizare marcarea arbori.....16 lei

(24) Taxa eliberare certificat fiscal.....10 lei/certificat.

(25) Taxa eliberare certificat fiscal în ziua depunerii cererii..... 12 lei/certificat.

(26) Taxele de la alin. 24-25, se achită anticipat, odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru creșterea calității serviciului public specific prin achiziția de active fixe corporale și necorporale (tehnica de calcul, mobilier), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar. Certificatele de atestare fiscală sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbru.

(27) Taxa pentru folosința temporară a spațiului din Căminul Cultural Olga Maria Tudorache, în vederea desfășurării activităților cultural-artistice.....110 lei/oră

Fac excepție de la plata taxei pentru folosința temporară, unitățile de cult, unitățile de învățământ și O.N.G.-urile de pe raza comunei Oituz, județul Bacău.

(28) Taxă aviz amplasament pentru amplasarea și racordarea la rețeaua de alimentare cu energie electrică a punctelor/stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice, care nu determină congestionarea sau blocarea traficului pietonal și/sau rutier .....110 lei.

(29) Taxă aviz amplasament pentru amplasarea echipamentelor automate de preluare a ambalajelor care fac obiectul sistemului de garanție - returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, împreună cu containerul în care acestea sunt amplasate, care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme, în suprafață de maximum 25 mp, în baza avizului de amplasare și care nu determină congestionarea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice.....110 lei.

(30) Taxa pentru închiriat utilajele primăriei:

- tractor cu remorcă.....145 lei/oră
- buldoexcavator-----145 lei/oră

## **ART.11. Sanctiuni**

### **LIMITELE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE**

Nr.crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2026
1	a)Depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă de la 102 lei la 354 lei.

	b) Nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă de la 354 lei la 633 lei..
2.	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 455 lei la 1263 lei..
3.	Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Codul Fiscal în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de de la 633 lei la 1263 lei.

#### LIMITELE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Nr.crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2026
1	<p>a) Depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă de la 449 lei la 1563 lei.</p> <p>b) Nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă de la 1563 lei la 2788 lei.</p>

2.	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2012 lei la 5581 lei
3.	Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Codul Fiscal în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2787 lei la 5573 lei

Pentru depunerea cu întârziere a declarațiilor sau pentru nedepunere de către contribuabilii persoane fizice sau persoane juridice, sunt sancționați conform art. 11 din prezenta hotărâre. Contribuabilii care depun peste termen declarațiile de impunere se sancționează cu avertisment o singură dată pe an.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar. Contravențiilor li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**ART.12.** (1). Zonele A,B,C, vor fi utilizate și la determinarea valorilor impozabile pe mp. de suprafață construită desfașurată la clădiri și alte construcții .

(2). Impozitul pe terenul intravilan se stabilește în mod diferențiat, pe zone, în funcție de poziția terenului, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice unității administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole ori cadastrale, astfel:

**ZONA A: OITUZ  
FERESTRĂU  
POIANA-SĂRATĂ**

**HÂRJA**  
**ZONA B : CĂLCĂI**  
**MARGINEA**  
**HĂȚMAN - OITUZ**  
**ZONA C : PESTE-VALE – OITUZ**

**ART.13.** Scutirile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, alineat (1) 464 alineat (1) și 469 alineat (1) din Codul fiscal, se aplică, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal depunerii documentelor pentru persoanele care nu sunt în evidența fiscală.

**ART.14.** Valorile impozabile, cotele, nivelurile impozitelor, taxelor locale și a amenzilor stabilite de Consiliul Local actualizate și/sau ajustate, după caz, sunt prevăzute în prezenta anexă.

Întocmit,  
Inspector superior  
Naiman Mariana  
/

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**BLAJ DELIA**



Contrasemnează  
Secretarul general al comunei Oituz  
Eghet Larisa -Adela /

**REGULAMENT**

privind eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor pentru a desfășura o activitate prevăzută la art. 475, alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările ulterioare, activitate desfășurată în raza administrativă a comunei Oituz

**Art.1.** Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației pentru a desfășura o activitate economică de alimentație publică, conform grupelor CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, prevăzută la art. 475, (alin. (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal ) se datorează bugetului local al comunei Oituz de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și persoanele juridice solicitante.

**Art.2.** Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală pentru a desfășura o activitate economică de alimentație publică, este anuală, se stabilește prin hotărâre a consiliului local. Taxa pentru eliberarea autorizației se achită integral anticipat eliberării acesteia, iar vizarea autorizațiilor se achită până la data de 31 martie inclusiv a anului pentru care se datorează taxa.

**Art.3.** Eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor privind desfășurarea activităților economice de alimentație publică COD CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive se face cu condiția ca solicitantul să depună la registratura primăriei următoarele documente:

- Cerere –Declaratie ;
- Dovada achitării taxei pentru eliberarea autorizației de funcționare – copie
- B.I./C.I. administrator - copie;
- B.I./C.I. persoanei care depune documentația de autorizare – copie;
- Împuternicire de reprezentare a agentului economic pentru depunere documentație/ridicare acord de funcționare – original;
- Certificatul de Înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registului Comerțului – copie certificată conform cu originalul;
  - avizul compartimentului,, Impozite și taxe - persoane fizice”, care trebuie să ateste depunerea/existența documentației referitor la declararea spațiului în care își desfășoară activitatea agentul economic, la categoria clădiri nerezidențiale;
- Certificatul constatator pentru punctul de lucru, eliberat de Oficiul Național al Registului Comerțului - copie certificată conform cu originalul – REV 2;
- Certificat de înregistrare fiscală, eliberat de către compartimentul de Impozite și Taxe Locale din care să reiasă că agentul economic, care desfășoară activitate de alimentație publică pe domeniul public, nu înregistrează datorii la bugetul local provenite din anii fiscali anteriori anului pentru care se solicită acordul de funcționare - copie certificată conform cu originalul;
- Actul de deținere al spațiului (proprietate, închiriere, subînchiriere cu acordul proprietarului, comodat, locațiune, concesiune, după caz), act ce trebuie să conțină obligatoriu suprafața în clar;
- Documentul justificativ care atestă achiziționarea europubelelor pentru depozitarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton, plastic, metal-doze și deșeuri menajere - factura în copie xerox, fișa obiectului de inventar/mijloc fix din evidențele contabile, semnat și ștampilat, proces verbal transfer obiect de inventar/mijloc fix, semnat și ștampilat, chitanța care să justifice în clar

achiziționarea europubelelor. În cazul care agentul economic deține mai multe puncte de lucru, dovada achiziționării pubelelor pentru depozitarea selectivă a deșeurilor se va face pentru fiecare punct de lucru, respectiv va face dovada că a achiziționat câte trei pubele pentru fiecare spațiu în care își desfășoară activitatea. Pentru agenții economici care au făcut dovada achiziționării europubelelor, nu mai este necesară prezentarea dovezii ;

- Declarația de salubritate
- Actul (autorizație de construire/certificat urbanism/alt act) prin care s-a autorizat schimbarea de destinație în spațiu comercial, dacă este cazul – copie certificată cu originalul;
- Autorizația sanitară de funcționare, dacă este cazul – copie certificată conform cu originalul;
- Autorizație sanitară veterinară, dacă este cazul – copie certificată conform cu originalul;
- Autorizație de mediu , dacă este cazul – copie certificată conform cu originalul;
- Avizul/autorizația de securitate la incendiu, dacă este cazul - copie certificată conform cu originalul;
- Certificate de clasificare pentru structurile de primire turistice cu alimentație publică și unități de alimentație publică și nota de constatare întocmită de reprezentanții Ministerului turismului conform HG nr.1267/2010, privind clasificarea structurilor de primire turistică.

**Art.4.** Dacă în urma verificărilor din teren a organelor de control ale primăriei se constată funcționarea fără autorizație, inclusiv viza anuală a autorizației, în termen de 15 zile, reprezentantul legal al unității are obligația reglementării situației, termen după care se aplică debitarea din oficiu a taxei pentru autorizația privind desfășurarea activității economice de alimentație publică.

**Art.5.** Taxele se plătesc la caseria primăriei sau prin ordin de plată în contul bugetului local, după depunerea documentației pentru eliberarea autorizației. O copie a documentului de plată se va anexa documentației depuse în vederea eliberării autorizației. Solicitantul autorizației nu se poate considera autorizat decât în momentul eliberării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității în cauză, pentru fiecare punct de lucru.

**Art.6.** Autorizația de funcționare eliberată este valabilă până la sfârșitul anului fiscal. Prelungirea valabilității pentru anii următori se face prin viza anuală.

**Art.7.** Vizarea anuală a autorizațiilor este obligatorie până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul fiscal următor, pentru fiecare punct de lucru și se aplică în baza unei noi declarații. Ulterior, în cazul în care legislația impune și alte documente, ele se depun atașat la Cererea-Declarație.

**Art. 8.** În cazul depășirii termenelor de plată a taxei pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare stabilite prin HCL se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare, inclusiv în cazul debitării din oficiu a taxei datorate.

**Art.9.** Modificările referitoare la datele de identificare a solicitantului pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor (denumire, formă de organizare, adresă, tip de unitate, activitate desfășurată, suprafață etc.) se vor aduce la cunoștință organului fiscal în termen de 15 zile. Modificările comunicate privind tipul de unitate și suprafața în cazul autorizațiilor privind desfășurarea activităților economice de alimentație publică, produc efecte cu data de întâi a lunii următoare comunicării, situație în care se va elibera o nouă autorizație, cererea pentru eliberarea unei noi autorizații fiind obligatorie.

**Art.10.** Nerespectarea obligațiilor impuse de autorizația de funcționare precum și declarația neconformă cu realitatea se sancționează conform HCL, iar ca sancțiune complementară se dispune suspendarea activității pe o perioadă determinată sau retragerea acesteia. În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, agenții din cadrul Poliției Locale își rezervă dreptul de a reanaliza din

oficiu documentația existentă în evidența Compartimentului Impunere Persoane Juridice. Pe toată durata valabilității acordului de funcționare, documentația depusă va putea fi reanalizată de către agenții din cadrul Poliției Locale. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea acordului de funcționare, agenții Poliției Locale pot propune menținerea, retragerea sau modificarea acordului de funcționare .

În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, Poliția Locală poate propune reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei, administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Oituz cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

**Art.11.** Amenzile pentru contravențiile stabilite privind autorizațiile de funcționare se dispun prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției de reprezentanții autorității administrative și li se aplică dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de 48 ore de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia la o jumătate din minimumul amenzii.

**Art. 12. (1)** Autorizația de funcționare se anulează în următoarele situații:

- la cererea titularului;
- ca sancțiune complementară;
- alte condiții prevăzute de lege.

(2) La anulare, titularul va depune originalul autorizației de funcționare la organul emitent.

**Art. 13.** Taxa pentru eliberarea autorizației pentru a desfășura o activitate economică de alimentație publică nu se restituie.

model cerere-

### CERERE - DECLARAȚIE

pentru eliberarea autorizației de alimentație publică

Societatea comercială/ persoană fizică cu denumirea.....

CUI/CIF....., înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr.....sau actul emis pentru desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale .....  
cu sediul în localitatea....., nr....., bl....., sc. ...., ap. ...., tel./fax .....  
....., reprezentată prin ..... în calitate de .....  
....., al....., identificat cu actul de identitate BI/CI/P seria....., nr....., CNP....., cu domiciliul în România/....., județul....., localitatea..... str....., nr....., bl....., sc....., ap....., tel/fax.....,

Vă rog să aprobați eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal și HCL nr...../..... privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul..... pentru următoarele unități de alimentație în comuna Oituz.

1. Unitatea....., situată în str....., nr....., în care își desfășoară activitatea.....COD CAEN....., pentru care declar pe proprie răspundere că are o suprafață totală de .....mp

2. Unitatea....., situată în str....., nr....., în care își desfășoară activitatea .....COD CAEN....., pentru care declar pe proprie răspundere că are o suprafața totală de .....mp.

3. Unitatea....., situată în str....., nr....., în care își desfășoară activitatea .....COD CAEN....., pentru care declar pe proprie răspundere că are o suprafața totală de .....mp.

Pentru întreagă perioadă de funcționare a unităților de alimentație publică deținute voi respecta legislația privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, protecția mediului, protecția muncii, condițiile igienico-sanitare, de paza contra incendiilor. Am luat cunoștință că nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea absolută a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică și că funcționarea fără autorizație și/sau declararea neconformă cu realitatea atrage anularea acesteia și sancționarea conform prevederilor legale (OG nr.2/2001-privind regimul juridic al contravențiilor, HCL al comunei Oituz) În cazul modificării datelor care stau la baza stabilirii taxei pentru desfășurarea activității de alimentație publică voi depune o altă declarație.

Data..... Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Semnătura olografă..... Ștampila .....

DOMNULUI PRIMAR AL COMUNEI OITUZ

Întocmit,  
Inspector superior  
Naiman Mariana

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BLAJ DELIA**

Contrasemnează  
Secretarul general al comunei Oituz  
Eghet Larisa -Adela,

## **REGULAMENT**

**Privind taxa pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.**

### **1. Persoanele fizice și juridice de la care se percepe taxa, modul și condițiile de instituire a taxei speciale**

Taxa pentru utilizarea infrastructurii publice locale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice, care folosesc infrastructura publică locală ( drumuri auto-forestiere sau alte categorii de drumuri) aflate în proprietatea sau administrarea comunei Oituz, în vederea transportării de material lemnos, materialelor de carieră și balastieră /altor materiale de construcții,etc și care dețin echipamente și utilaje destinate obținerii de venituri.

### **2. Încasarea taxei speciale**

(1) Plata taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale, în cazul celor care folosesc drumuri auto-forestiere sau alte categorii de drumuri aflate în proprietatea sau administrarea comunei Oituz, în vederea transportării de material lemnos, materialelor de carieră și balastieră /altor materiale de construcții,etc- se achită o singură taxă, indiferent câte drumuri aflate în administrarea / proprietatea comunei traversează / utilizează vehicolul / utilajul / echipamentul, cu aceeași ocazie pentru care s-a achitat taxa.

(2) Plata taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale, în cazul celor dețin echipamente și utilaje destinate obținerii de venituri (mori, cazane de rachiu) - se achită o dată în baza declarației pe proprie răspundere, care se depune în cursul lunii decembrie pentru anul în curs.

(3) Taxa pentru utilizarea infrastructurii publice locale (a drumurilor comunale, vicinale sau altor categorii de drumuri, poduri etc) de către vehicule, echipamente, utilaje etc, destinate obținerii de venituri se poate achita direct la casieria Primăriei Oituz sau în contul comunei, deschis la Trezoreria Onești.

(4) Cu privire la taxa de peiaj (utilizare drumuri forestiere auto), Primăria Comunei Oituz va comunica instituirea taxelor, ocoalelor silvice și altor forme asociative din zona drumurile aflate în proprietatea / administrarea comunei, în vederea obținerii informațiilor cu privire la utilizatorii infrastructurii publice locale. În cazul existenței altor investiții pe raza comunei, cei care efectuează transport pentru profit (venit) vor achita taxa instituită pentru utilizarea infrastructurii publice locale.

### **3.Stabilirea taxei speciale**

(1)Taxa pentru utilizarea drumurilor forestiere sau taxa pentru utilizarea altor categorii de drumuri aflate în proprietatea sau administrarea comunei Oituz, se stabilește după cum urmează:  
-pentru transportul de material lemnos : **11 lei/mc**  
-pentru transportul materialelor de carieră și balastieră sau a altor materiale de construcții: **11 lei/tonă**

(2)Taxa pentru utilizarea drumurilor comunale sau a altor categorii de drumuri sau infrastructurii locale de către echipamente, utilaje, etc, destinate obținerii de venituri, altele decât cele de la punctul 3(1) este de **37 lei/zi/utilaj sau echipament.**

(3) Taxa pentru deținerea de cazane de rachiu : **9 lei/zi de activitate**

(4) Taxa pentru detinerea de mori cereale: **9 lei/zi de activitate**

(5) Cei care datorează taxa, denumiți în continuare contribuabili, au obligația depunerii declarației de impunere, urmând a li se elibera o dovadă (permis) în acest sens, conform anexei, dovadă care va cuprinde identificarea titularului, condițiile concrete, programul de utilizare, echipamentele/utilajele/mașinile etc, în vederea evidențierii situației concrete pentru care s-a eliberat dovada.

(6) În cazul existenței altor investiții pe raza comunei, cei care efectuează transport pentru profit (venit) vor achita taxa instituită pentru utilizarea infrastructurii publice locale.

(7) În scopul informării persoanelor interesate, vizate de actul normativ local și în scopul conformării la dispozițiile hotărârii de consiliu local privind plata taxei menționate, la începutul fiecărui drum forestier / drum aflat în administrarea ori proprietatea comunei se vor monta indicatoare sau panouri de informare și avertizare care vor preciza categoria drumului (drum forestier etc), proprietarul sau administratorul drumului (Primăria Comunei Oituz) și faptul că accesul (traficul) auto, cu echipamente / utilaje / vehicule destinate obținerii de venituri este permis doar în condițiile achitării taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale la Primăria Comunei Oituz, altfel accesul / traficul fără achitarea acestei taxe constituie contravenție, urmând a se sancționa potrivit HCL-ului de instituire a taxei, de asemenea, în anumite condiții putând constitui infracțiune, conform prevederilor legale. Traficul va fi contorizat de către personalul din cadrul instituției prin înființarea unui ghișeu sau prin amplasarea unor echipamente electronice.

(8) Neprezentarea persoanelor fizice și juridice în vederea depunerii declarației de impunere autorizează primarul prin compartimentele de specialitate să stabilească din oficiu, taxele menționate la punctul 3, subpunctele 1-4 pe baza informațiilor și documentelor obținute/deținute.

#### **4. Sancțiuni**

În cazul drumurilor aflate în administrarea sau proprietatea comunei, tulburarea posesiei poate constitui infracțiune. Nerespectarea obligațiilor din prezentul act constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni și se sancționează după cum urmează - cu amendă de la 1.100 lei la 5.280 lei:

- folosirea de către orice persoană a unor mijloace sau sprijinirea unei persoane, în vederea plății taxei într-un cuantum diminuat (nereal față de situația concretă);
- declararea unor date / informații nereale, în scopul plății unei taxe inferioare celei legal datorate;
- neprezentarea în vederea impunerii sau refuzul impunerii unei situații care generează obligația de plată a taxei;
- împiedicarea de către orice persoană prin orice mijloace, acte, fapte, a colectării taxei;
- distrugerea sau deteriorarea panourilor de informare și avertizare;
- utilizarea, fără plata taxei, a infrastructurii publice locale de către vehicule, utilaje, echipamente destinate obținerii de venituri;
- utilizarea dovezii (permisului) de utilizare infrastructură locală în alte condiții decât cele menționate în cuprinsul său.

Aplicarea și plata amenzii nu duce la scutirea de plată a taxei pentru situația concretă, urmând ca contravenientul să achite și taxa legal datorată, urmând a i se face impunere din oficiu, în caz că nu se prezintă spre impunere, putând fi sancționat și pentru această faptă contravențional. Sancțiunile se pot aplica și persoanelor fizice, caz în care, limitele minime și maxime se înjumătățesc.

Contravențiile se constat de către Primar și împuterniciții acestuia din cadrul Poliției Locale, conform prevederilor Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme

de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile prezentei Proceduri referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

model declarație-

## DECLARAȚIE DE IMPUNERE

### Taxa pentru deținerea sau utilizarea infrastructurii publice locale de către echipamente, utilaje, etc, destinate obținerii de venituri

NUME/PRENUME/S.C./PFA./I.I./I.F.....cu sediul /domiciliul în loc.....str.....,nr.....bl.....ap...  
 județ.....înregistrat la O.R.C. sub nr.....,CUI.....reprezentat prin.....domiciliat în loc.....str.....  
 Nr.....,bl.....ap.....județ.....,prin prezenta declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut și sancționat de Codul penal, că am utilizat/voi utiliza infrastructura publică locală, cu următoarele echipamente /utilaje /vehicule (tip,denumire).....  
 .....  
 .....  
 conform următorului program / specificații concrete.(după caz).....  
 .....

**Anexez:**

- Act de identitate al persoane fizice, persoane fizice autorizate, administratorului
  - Certificat de înmatriculare societate
  - Autorizație de exploatare masă lemnoasă;
  - Dovada tonaj utilaj (după caz)
- Telefon administrator:.....  
 Data.....

SEMNATURA ȘI ȘTAMPILA

-model-  
 COMUNA OITUZ  
 JUDEȚUL BACĂU  
 NR.....

DOVADA ACHITARE TAXĂ (PERMIS)  
 UTILIZARE INFRASTRUCTURĂ LOCALĂ

NR.....DATA.....

Pentru utilizare infrastructura publică locală, Comuna Oituz, județul Bacău comunale sau forestiere ori alte categorii de drumuri aflate în proprietatea sau administrarea comunei de către echipamente, utilaje etc, destinate obținerii de venituri, în următoarele condiții /conform program/ de către următoarele echipamente/utilaje/mașini, etc :

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Pentru.....  
 Cu sediul /domiciliul / în județul.....Strada.....  
 Localitatea.....bl.... ap....județ.....  
 înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.....  
 CUI...../cnp.....

PRIMAR,

Notă: Numărul de înregistrare al dovezii va coincide cu numărul de înregistrare al declarației de impunere.

Întocmit,  
 Inspector superior  
 Naiman Mariana

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
 BLAJ DELIA

Contrasemnează  
 Secretarul general al comunei Oituz  
 Eghet Larisa -Adela

## **Procedura de publicare a listei contribuabililor persoane juridice care nu au obligații restante la bugetul local**

### **I.Scopul procedurii**

Publicarea listelor contribuabililor persoane juridice care nu au obligații restante la bugetul local al unității administrative-teritoriale, în sensul aducerii la cunoștința opiniei publice a conduitei acestora, relațiile contractuale derulate la nivelul mediului de afaceri fiind influențate astfel, în mod pozitiv, în condițiile în care contribuabilii persoane juridice care și-au achitat la timp obligațiile fiscal pot fi considerați parteneri de încredere.

### **II. Domeniul de aplicare al procedurii**

Procedura se aplică de către persoana responsabilă cu urmărirea și executarea silită a persoanelor juridice.

### **III. Legislație aplicabilă**

Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

### **IV. Descrierea procedurii**

În conformitate cu pct.17, alin.(1), (2) și (3), lit.b. al art.I din Ordonanța Guvernului nr.31 /2022 pentru modificarea și completarea Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, art.162(1) al actului normativ modificat, „stabilește în sarcina organului fiscal local obligativitatea publicării pe pagina de internet proprie a listei contribuabililor persoane juridice care au declarat și au achitat la scadență obligațiile fiscale de plată și care nu au obligații fiscale restante,,.

După împlinirea termenelor scadente la plată a obligațiilor fiscale, respective lunile aprilie și octombrie, ale anului de referință, se va proceda la:

- verificarea și analizarea situației fiscale a contribuabilului persoane juridice, din punct de vedere al îndeplinirii obligațiilor de plată;
- întocmirea/printarea listei contribuabililor persoane juridice care au declarat și achitat la scadență obligațiile fiscal de plată și care nu au obligații restante la bugetul local al unității administrative-teritoriale. (lista va conține numele contribuabililor persoane juridice și codul de identificare fiscal, conform modelului prevăzut în prezenta procedură) ;
- prezentarea listei în vederea avizării, primarului comunei Oituz, județul Bacău;

- publicarea listei contribuabililor persoane juridice care nu înregistrează obligații fiscale restante pe pagina de internet a instituției.

Având în vedere faptul că în cazul obligațiilor fiscale locale (impozit/taxa clădiri, impozit/taxă teren, impozit mijloace de transport, taxă afișaj reclamă și publicitate taxă firmă) conform legislației incidente în cauză, scadența este semestrială, listele vor fi publicate semestrial, până în ultima zi a lunilor aprilie și octombrie ale anului de referință și va conține numele contribuabililor persoane juridice și codul de identificare fiscală.

#### **V. Responsabilități în derularea activității**

Responsabilitatea în derularea acestei activități aparține persoanei responsabile cu urmărirea și executarea silită a persoanelor juridice.

-model listă -

#### **LISTA CONTRIBUABILILOR PERSOANE JURIDICE CARE AU ACHITAT LA SCADENTĂ OBLIGAȚIILE FISCALE DE PLATĂ ȘI CARE NU AU OBLIGAȚII RESTANTE LA BUGETUL LOCAL**

Nr.crt.	Denumirea contribuabililor	Codul de identificare fiscală

Întocmit,  
Inspector superior  
Naiman Mariana

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BLAJ DELIA**

Contrasemnează  
Secretarul general al comunei Oituz  
Eghet Larisa -Adela

**REGULAMENT PRIVIND MAJORAREA CU PÂNĂ LA 500% A IMPOZITULUI PE CLĂDIRILE ȘI TERENURILE NEÎNGRIJITE SITUATE ÎN INTRAVILAN PRECUM ȘI IMPOZITUL PE TERENURILE AGRIGOLE NELUCRATE TIMP DE 2 ANI CONSECUTIVI, SITUATE ÎN INTRAVILANUL SAU EXTRAVILANUL COMUNEI OITUZ**

Prezenta procedură reglementează modalitatea de identificare și încadrare pe baza unor criterii a imobilelor neîngrijite din intravilanul comunei Oituz, pentru care se aplică majorarea impozitului cu până la 500%.

În conformitate cu punctul 168 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Codului fiscal, se stabilește următoarea procedură de majorare cu până la 500%.a impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, pentru terenurile și clădirile neîngrijite, situate în intravilanul comunei Oituz. Pentru punerea în aplicare, se împuternicește o comisie cu atribuții de identificare și evaluare pe teren a:

- clădirilor aflate în stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;
- terenurilor în stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea/nerepararea împrejmirilor sau alte situații de asemenea natură;

Fac excepție de la majorarea impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/ demolării/ amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la autoritatea publică locală începerea lucrărilor;

În acest sens, conform punctului 168 din Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, se constituie Comisia, formată din angajați cu atribuții în acest sens, comisie care va face periodic deplasări în teritoriu, pe baza unui plan de control stabilit de către aceasta și aprobat de primar, în vederea identificării clădirilor și terenurilor neîngrijite pentru care va trebui să întocmească **Nota tehnică de constatare (fișa de evaluare), respectiv nota de constatare, somația, etc.** Componența Comisiei se stabilește prin dispoziție de primar.

Comisia va proceda la consemnarea elementelor care duc la încadrarea imobilului în categoria celor neîngrijite, în accepțiunea punctului 168 din normele metodologice de aplicare a Codului fiscal iar în nota tehnică de constatare se vor bifa categoriile corespunzătoare nivelului de degradare constatat, se va aduna punctajul pentru fiecare categorie, urmând a se încadra imobilul în unul dintre cele cinci intervale de supraimpozitare, pe baza punctajului procentual obținut.

După identificarea clădirii/terenului neîngrijit, Comisia va proceda la

identificarea proprietarului imobilului în vederea comunicării către acesta a somației în care se specifică obligația proprietarului să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare până la sfârșitul anului respectiv și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire;

În situația în care, proprietarul nu poate fi identificat la fața locului, Comisia va întreprinde toate demersurile pentru a identifica proprietarul și domiciliul acestuia.

După finalizarea procedurii de identificare a proprietarului, se va comunica acestuia somația la domiciliu, astfel încât să se asigure luarea la cunostință prin una din următoarele modalități: prin înmânare sub semnătură de primire, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin afișare la domiciliul proprietarului, întocmindu-se proces verbal de afișare și totodată afișarea pe site-ul Primăriei Oituz a procesului verbal de afișare la fața locului.

În cazul persoanelor fizice, reședința va fi considerată domiciliu, când acesta nu este cunoscut, iar în lipsa de reședință, persoana fizică se consideră că domiciliază la locul ultimului domiciliu.

Persoanele juridice se somează la sediul social, iar în cazul celor aflate în proceduri speciale la lichidator, respectiv la administratorul special.

În situația în care pe parcursul anului respectiv proprietarul își îndeplinește obligațiile menționate în somație, va notifica Comisia în vederea deplasării la fața locului și constatării situației de fapt. Comisia va proceda la încheierea **procesului verbal de conformitate**, în care se va menționa îndeplinirea în totalitate a măsurilor dispuse în formularele inițiale. Un exemplar se va comunica proprietarului. În situația în care proprietarul nu înștiințează comisiei îndeplinirea obligațiilor, aceasta va proceda la verificarea din oficiu a efectuării măsurilor stabilite prin **nota de constatare**.

Dacă, cu ocazia verificărilor efectuate se constată că proprietarul și-a îndeplinit obligațiile menționate în somație, comisia va proceda la întocmirea **procesului-verbal de conformitate**. În situația în care proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite.

#### **Comisia poate stabili termene proprietarilor.**

Dosarul constituit din somația comunicată, nota tehnică de constatare (fișa de evacuare), nota de constatare, procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat timp de 2 ani, etc, se va comunica persoanei care se ocupă cu stabilirea impozitelor personae fizice sau juridice. Persoanele cu atribuții de impunere, după caz, va înainta Consiliului Local, raportul de specialitate cu propunerea de adoptare a unei hotărâri cu caracter individual de majorare a impozitului cu procentul aferent gradului de degradare, stabilit conform punctajului procentual din nota tehnică de constatare care va cuprinde și elementele de identificare ale imobilului ,, potrivit nomenclurii stradale, respectiv elementele de identificare ale proprietarului. Hotărârea astfel adoptată se va comunica persoanelor responsabile cu impunerea care vor opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica decizia de impunere.

În cazul în care proprietarul imobilului înstrăinează imobilul înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura pe numele noului proprietar.

Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor:

- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- art. 75 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- oricăror altor reglementări în această materie.

**DEFINIȚII** - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- **acoperiș** – elementul constructiv care acoperă o clădire și protejează construcția împotriva factorilor de mediu (ploaie, zapadă, frig, căldură etc.). Acoperișurile pot fi cu pantă sau tip terasă și pot avea forme diferite, impuse de dimensiunile, de forma și de destinația clădirilor pe care le acoperă. Ele sunt compuse din două părți principale, structura de rezistență (șarpantă) și învelitoarea. Structura de rezistență poate fi executată din lemn, metal sau beton armat. Învelitoarea este un strat impermeabil (tabla, țigle, olane, șindrile, stuf, paie etc.) care nu permite infiltrațiile de apă.
  - **atic** - etajul terminal, mai scund și mai retras decât celelalte, situat deasupra cornișei principale a unei clădiri;
    - zid scund sau balustradă situată deasupra cornișei pentru a masca acoperișul.
- **cornișă** - partea superioară a unui zid, ieșită în exterior și având rolul de a sprijini acoperișul și de a împiedica scurgerea apei de ploaie pe fața clădirii;
- **degradări minore**- degradările la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.
- **degradări medii**- degradările trebuie îndepărtate cât mai curând, volumul acestora cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție; în spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.
- **degradări majore**- degradările sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respective aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilite sau refăcute. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.
- **învelitoarea** – stratul impermeabil exterior al acoperișului care nu permite infiltrațiile de apă. Este formată din materialul de acoperire și din elementele de fixare și racordare ale acestuia.
- **întreținere curentă** - set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;
- **nota tehnică de constatare** - document întocmit de reprezentanții primăriei numiți prin decizia primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii și a terenurilor ca neîngrijite.

- **proprietari** - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri;
- **reparații capitale** - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;
- **reparații curente** - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;
- **reabilitare** - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege.
- **șarpantă** – structura de rezistență a acoperișului și este influențată în mod direct de tipul de învelitoare care se dorește a fi folosită, de greutatea acesteia, de existența sub acoperiș a unui spațiu locuibil etc. și poate fi alcătuită din lemn (cel mai frecvent), metal sau beton (cazuri mai rare).
- **teren neîngrijit** - reprezintă terenul pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care, de regulă, extinsă abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, etc), este crescută vegetație necultivată (buruiiană);

Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

Proprietarii terenurilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate, să nu permită depozitarea deșeurilor/gunoaielor de orice fel, să asigure cultivarea terenurilor agricole precum și protecția solului.

## **CRITERII PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA CLĂDIRILOR ȘI TERENURILOR NEÎNGRIJITE A IMOBILELOR SITUATE ÎN INTRAVILANUL COMUNEI OITUZ.**

### **Modul de aplicare:**

Criteriile de încadrare, care stau la baza relevării și monitorizării clădirilor și terenurilor prevăzute de alin.5 din art. 489 alin.1 din legea nr. 227/2015, precum și modalitatea de aplicare sunt următoarele:

1. În spiritul art. 489 din legea nr.227/2015 care urmărește o calitate rurală crescută prin îngrijirea terenurilor și a clădirilor, se poate aplica o majorare a impozitului pentru clădirile și terenurile care se clasifică neîngrijite. Prin această formulare se dă o potențială pârghie de acționare a Consiliului Local pentru a interveni prin această metodă de sancționare a proprietarilor clădirilor și a terenurilor neîngrijite.
2. Monitorizarea și realizarea relevării stării de îngrijire a clădirilor și terenurilor cade în sarcina Comisiei care va sesiza primarul. Sesizări în această privință pot fi primite și direct din partea cetățenilor.

3. Sarcina de control a stării de îngrijire a clădirilor și terenurilor cade în grija Comisiei care se va întruni lunar, sau în funcție de sesizările primite și va puncta starea de îngrijire precară în funcție de criteriile de punctaj de mai jos.
4. În prima fază, proprietarul va primi o atenționare și o descriere a neajunsurilor constatate. În funcție de natura și gravitatea acestora, se vor hotărî măsurile luate, de la o simplă atenționare până la majorarea impozitului pe anul viitor. Termenul până la care starea clădirii sau a terenului trebuie îmbunătățită va fi hotărât după consultarea proprietarului și analizarea situației în cadrul comisiei. Având în vedere spiritul în care legea a fost creată, pentru creșterea calității rurale, scopul nu este majorarea impozitului în sine, ci motivarea proprietarilor pentru îngrijirea corespunzătoare a clădirilor și a terenurilor. Aplicarea sancțiunii de majorare a impozitului se va face numai după înștiințarea prealabilă a proprietarului despre îndatoririle sale și în cazul când, la expirarea termenului dat, nu există dovezi că s-au luat măsuri pentru remedierea situației, și/sau nu s-a produs îmbunătățirea stării de îngrijire a clădirii sau a terenului în cauză.

Comisia, în spiritul legii care nu impune majorarea impozitului ca obligație ci numai ca posibilitate, are dreptul să prelungească termenul dat, dacă se dovedesc măsuri inițiale de către proprietar în scopul remedierii stării de îngrijire, sau dacă se schimbă proprietarul.

## **CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR SITUATE ÎN INTRAVILAN ÎN CATEGORIA CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE**

- model-  
JUDEȚUL BACĂU

COMUNA OITUZ  
NR...../.....

**NOTĂ TEHNICĂ DE CONSTATARE A STĂRII CLĂDIRILOR**  
**DIN INTRAVILANUL COMUNEI OITUZ**

Evaluarea aspectului general al imobilului:

Adresa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

<b>1. ACOPERIȘ</b>		
<b>Învelitoare ( indiferent din ce material este construită)</b>		<b>Punctaj</b>
<input type="radio"/> Nu este cazul	Nu există	
<input type="radio"/> Fără degradări		0
<input type="radio"/> Degradări minore	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată parțial ( max.10% din suprafața totală). Este suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	2
<input type="radio"/> Degradări medii	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție mare (10%-30% din suprafața totală). Necesită înlocuire și fixare.	7
<input type="radio"/> Degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau e degradată în proporție de peste 30% din suprafața totală.Necesită înlocuire totală.	12
<b>Cornișă, streășină</b>		<b>Punctaj</b>
<input type="radio"/> Fără degradări		0
<input type="radio"/> Degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual.Nu sunt urme de umiditate.Necesită reparație punctuală.	2
<input type="radio"/> Degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime).Umiditate vizibilă	7

	pe alocuri.Necesită înlocuire și refacere parțială.	
○ Degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime.Umiditate vizibilă.Necesită înlocuire totală.	12
<b>Jgheaburi, burlane</b>		<b>Punctaj</b>
○ Nu este cazul	Nu există	
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățarea jgheaburilor.	2
○ Degradări medii	Jgheaburi și burlane degradate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate. Necesită înlocuire parțială.	7
○ Degradări majore	Jgheaburi și burlane degradate în totalitate sau lipsă . Necesită înlocuire totală.	12
<b>2. FAȚADE</b>		
<b>Tencuială</b>		<b>Punctaj</b>
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuielii.Fără igrasie. Necesită remediere punctuală.	2
○ Degradări medii	Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor), Igrasie ușoară.Suprafețele se retencuiesc și se rezugrăvesc	7
○ Degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuiala degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	12
<b>Zugrăveală</b>		<b>Punctaj</b>
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Zugrăveala exfoliată incidental.Remediere punctuală.	2
○ Degradări medii	Zugrăveala exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) Suprafețele se rezugrăvesc.	3

○ Degradări majore	Zugrăveala exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafața fațadelor. Suprafețele se refac total.	4
<b>Tâmplărie</b>		<b>Punctaj</b>
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază .	2
○ Degradări medii	Materialele componente deteriorate, deformate, nefolosite și/sau defecte. (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Refacere și înlocuire.	3
○ Degradări majore	Materialele componente puternic deteriorate și deformate. Elementele de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Necesită înlocuire completă.	4
<b>Elemente decorative</b>		<b>Punctaj</b>
○ Nu este cazul		
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Elementele decorative incomplete și/sau afectate în timp de factorii atmosferici și biologici.	2
○ Degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	3
○ Degradări majore	Elemente decorative desprinse care prezintă risc de cădere. Risc major pentru trecători.	4
<b>III. DEFICIENȚE STRUCTURALE VIZIBILE DIN EXTERIOR</b>		
<b>Șarpantă</b>		<b>Punctaj</b>
○ Nu este cazul		
○ Fără degradări		0
○ Degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorațiuni lipsă.	7

○ Degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpante. Coșuri de fum lipsă parțial sau total.	12
<b>Pereți</b>		<b>Punctaj</b>
○ Fără degradări		0
○ Degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări.	7
○ Degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.	24
<b>Împrejmuire</b>		<b>Punctaj</b>
○ Nu este cazul	Nu există	
○ Fără degradări		0
○ Degradări minore	Zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Remediere punctuală.	2
○ Degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	3
○ Degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, înclinări structurale vizibile, Împrejmuirea lipsește parțial.	4
<b>CAUZELE PROBABILE ALE DEGRADĂRILOR</b>		
○ Degradări cauzate de factori naturali- intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului, etc.		
○ Degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri		
<b>OBSERVAȚII</b>		
<b>LEGENDĂ</b>		
<b>Degradări minore.</b> Sunt degradările asupra cărora sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar la suprafață.		
<b>Degradări medii.</b> Sunt degradări care trebuie îndepărtate cât mai curând. Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive.		

<b>Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.</b>			
<b>Degradări majore.</b> Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50% din suprafața sau corpul construcției. Presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Construcția trebuie reabilitată sau refăcută. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.			
<b>Punctajul total.</b> După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total. (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).			
<b>Punctajul de referință.</b> În cazul în care imobilul nu are anumite elemente supuse evaluării, punctajul maxim al respectivei categorii reevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 de puncte al fișei de reevaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.			
<b>Punctajul procentual.</b> Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zeci ale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctaj total/punctaj de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.			
<b>Categoria de impozitare a clădirii- se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.</b>			
○ Categoria 5. Supraimpozitare cu 100% pentru punctaj procentual între 1,00%-14.99%			
○ Categoria 4. Supraimpozitare cu 200% pentru punctaj procentual între 15,00%-29.99%			
○ Categoria 3. Supraimpozitare cu 300% pentru punctaj procentual între 30,00%-59.99%			
○ Categoria 2. Supraimpozitare cu 400% pentru punctaj procentual între 60,00%-79.99%			
○ Categoria 1. Supraimpozitare cu 500% pentru punctaj procentual între 80,00%-100.00%			
<b>PUNCTAJ TOTAL</b> -----	<b>PUNCTAJ DE REFERINȚĂ</b> -----	<b>PUNCTAJ PROCENTUAL</b> -----	<b>CATEGORIA DE IMPOZITARE</b> -----

Comisia de identificare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite.

Nume și prenume:

Semnătură:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Metodologia de încadrare a clădirilor situate în intravilan în categoria clădirilor neîngrijite**

**Clădirea neîngrijită** este clădirea care prezintă degradări.

1. Fac excepție de la supraimpozitare clădirile neîngrijite pentru care proprietarii dețin autorizație de construire în termenul de valabilitate sau în cea de prelungire în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat organele locale pentru începerea lucrărilor.
2. În vederea identificării clădirilor neîngrijite de pe raza comunei Oituz, se împuternicește Comisia cu atribuții în acest sens, să efectueze verificări și să întocmească nota tehnică de constatare (fișa de evaluare) și nota de constatare.
3. După identificarea și evaluarea clădirii, Comisia va soma proprietarul ca în termenul stabilit de Comisie să efectueze lucrările de întreținere necesare și să mențină în continuare clădirea în stare de îngrijire.
4. Dacă în interiorul termenului stabilit de Comisie, proprietarul clădirii s-a conformat somației, se încheie **proces-verbal de conformitate**.
5. Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, Comisia va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, la sesizarea compartimentul impunere personae fizice sau juridice, după caz, primarul va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv. Clădirile neîngrijite care intră sub incidența prezentului regulament, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local. Hotărârea are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, datele de identificare ale contribuabilului. Serviciul impunere va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica decizia de impunere.

**CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR SITUATE ÎN INTRAVILAN ÎN  
CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

-model-

**JUDEȚUL BACĂU**

**COMUNA OITUZ**

NR...../.....

**NOTĂ TEHNICĂ DE CONSTATARE A STĂRII TERENURILOR  
DIN INTRAVILANUL COMUNEI OITUZ**

**Data inspecție:**

**Întreținere**

**Evaluarea aspectului general al terenului:**

-----  
-----

Adresă \_\_\_\_\_

**Criteriile de încadrare**

**I. Pentru terenurile virane:**

**1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare**

Zona A - 4 puncte ( )

Zona B - 3 puncte ( )

Zona C - 2 puncte ( )

Zona D - 1 punct ( )

**2. Grad de îngrijire**

a. Vegetație neîngrijită	x ( )	1 ( )	2 ( )	3 ( )
b. Deșeuri depozitate pe parcelă	x ( )	1 ( )	2 ( )	3 ( )
c. Resturi provenite din lucrări de construcții	x ( )	1 ( )	2 ( )	3 ( )
d. Aspectul general al terenului (amenajat)	x ( )	1 ( )	2 ( )	3 ( )
e. Starea împrejuririi (nu există)	x ( )	1 ( )	2 ( )	3 ( )

Dacă suma finală a punctelor este peste 10, terenul este declarat neîngrijit și poate fi aplicată majorarea impozitului.

**II. Pentru terenurile ocupate cu construcții (curte cu construcții)**

**Curți****1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare**

Zona A - 4 puncte ( )

Zona B - 3 puncte ( )

Zona C - 2 puncte ( )

Zona D - 1 punct ( )

**2. Starea împrejuririi ( nu există)** x ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )**3. Grad de îngrijire a curții**

a. Vegetație neîngrijită x ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )

b. Deșeuri depozitate pe parcel x ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )

c. Resturi provenite din lucrări de construcții x ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )

d. Aspectul general al terenului x ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( )

Dacă suma finală a punctelor este peste 10, terenul este declarat neîngrijit și poate fi aplicată majorarea impozitului. Se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Punctaj total.....****Comisia:**

Nume și prenume:

Semnătura:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Majorarea impozitelor pentru terenuri virane, terenuri ocupate cu construcții (curte cu construcții) urmează să fie proporțională cu punctajul acordat, după cum urmează:

11 puncte - majorare cu 100%

12 puncte - majorare cu 150%

13 puncte - majorare cu 200%

14 puncte - majorare cu 250%

15 puncte - majorare cu 300%

16 puncte - majorare cu 350%

17 puncte - majorare cu 400%

18 puncte - majorare cu 450%

19 puncte - majorare cu 500%

- model-  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA OITUZ  
NR...../.....

**NOTA DE CONSTATARE**

Comisia, numită prin dispoziția primarului nr. .... / ....., pentru identificarea imobilelor (terenuri/cladiri) neîngrijite de pe raza administrativă a comunei Oituz, s-a deplasat în teren în data de ..... la imobilul situat pe strada ..... nr....., proprietatea D-nei/D-lui ..... cu domiciliul în jud. ...., loc....., str..... nr..., bl.....ap. ..., CNP. .... și a constatat următoarele:

- A. S-a întocmit Nota tehnică de constatare a stării imobilului nr...../.....
- B. S-a transmis somația nr...../.....
- C. Proprietarul a notificat comunei Oituz privind remedierea stării imobilului: DA/NU
- D. CLĂDIRE:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**E. TEREN:**

Suprafața: .....mp

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Măsuri dispuse: majorarea impozitului pe cladiri cu .....% și teren cu .....%)

.....  
.....  
.....  
.....

**COMISIA de identificare a imobilelor (terenuri/cladiri) neîngrijite de pe raza comunei  
Oituz**

Nume si prenume:

Semnatura:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

- model-

JUDEȚUL BACĂU

COMUNA OITUZ

NR...../.....

Către,

Domnul/Doamna.....

Domiciliul: jud. .... loc.....

str. .... nr....., bl. ....ap. ....,

Comisia, numită prin dispoziția primarului nr. ..../.....,

în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin.(4)-(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal si ale pct. 168 din Hotărârea Guvernului nr 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Codului fiscal, vă comunică prezenta :

### S O M A Ț I E

prin care va punem în vedere ca până la data de .....să procedați la luarea măsurilor legale de efectuare a lucrărilor de întreținere/îngrijire terenului/clădirii situate în comuna Oituz, str. .... nr. .... :

.....  
Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe clădire/teren cu până la 500%.

### C O M I S I A

de identificare a imobilelor (cladiri /terenuri) neîngrijite pe raza comunei Oituz:

Nume și prenume:

Semnătura:

.....

.....

.....

.....

-model-

JUDEȚUL BACĂU

COMUNA OITUZ

NR...../.....

Comisia, numită prin dispoziția primarului nr. .... / ....., în

Vederea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Local al comunei Oituz privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Oituz, s-a deplasat în teren în data de ..... la imobilul situat pe strada.....nr....., proprietatea D-nei/D-lui .....cu domiciliul în jud. .... loc..... str.....nr....., bl. ....ap. ...., CNP. .... și a întocmit prezentul:

PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE

care atestă faptul că proprietarul s-a conformat măsurilor dispuse prin somația nr. .... / .....sau prin procesul-verbal nr. .... / .....privind starea terenului agricol, astfel:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

În cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, lucrările au fost conforme cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legale în vigoare, astfel :.....

.....  
.....  
.....

COMISIA de identificare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza comunei Oituz

Nume și prenume:

Semnătura:

**Pentru terenurile agricole** aflate în extravilan sau intravilan nelucrate timp de 2 ani consecutivi, se întocmește de către comisie, un proces-verbal pentru constatarea stării de fapt a terenurile agricole.

În cazul terenurilor agricole: se încadrează ca nelucrat dacă, în fapt, nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol. În categoria terenurilor agricole intră terenurile situate în intravilan și extravilan care corespund următoarelor categorii de folosință: arabil, pășuni, fânețe, vii, livezi.

Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat, contrasemnat de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricăruia dintre aceștia, de persoana din cadrul aparatului de specialitate al primarului, alta decât cea care întocmește și semnează acest proces-verbal, se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În acest proces verbal se prezintă elementele de fapt și de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren, în cazul terenurilor agricole din intravila și extravilan, nelucrate.

În preambulul hotărârii consiliul local pentru majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, este obligatoriu să se cuprindă procesele-verbale privind starea de fapt.

Majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutivi, se aplică pentru anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea consiliului local, și va fi în procent de 100%.

Organul fiscal local va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii consiliului local.

JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA OITUZ  
NR...../.....

**PROCES-VERBAL PRIVIND STAREA DE FAPT A TERENULUI AGRICOL**

Primul an; anul 20\_\_

Al doilea an; anul 20\_\_

Comisia, numită prin dispoziția primarului nr ...../....., pentru identificarea imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza administrativă a comunei Oituz, s-a deplasat în teren în data de ..... la imobilul situat în comuna Oituz, având următoarele elemente de identificare:

INTRAVILAN: str. .... nr. ....

EXTRAVILAN: tarla..... parcela..... denumire punct.....

și a constatat că terenul în suprafață de ..... mp, având categoria de folosință în registrul agricol arabil/ pășuni/ fânețe/ vii / livezi, este utilizat potrivit categoriei de folosință, fiind cultivat DA/ NU și prin urmare, nu este utilizat potrivit categoriei de folosință.

Este întreținut/ nu este întreținut, sunt depozitate deșeuri/nu sunt depozitate deșeuri.

Alte observații:

.....  
.....

Măsuri dispuse:

.....  
.....

**IMPORTANT:** În conformitate cu prevederile art 489 alin (4) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutivi, consiliul local majorează impozitul pe teren cu 100%, începând cu al treilea an.

**COMISIA de identificare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite  
de pe raza comunei Oituz**

Nume și prenume:

Semnătura:

.....  
.....  
.....

Întocmit,  
Inspector superior  
Naiman Mariana

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BLAJ DELIA**

Contrasemnează  
Secretarul general al comunei Oituz  
Eghet Larisa -A.

