

**ACTE NECESARE PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI  
DE CONSTRUIRE/ DESFIINȚARE**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Documente necesare</b>	<b>De unde provine documentul</b>
1.	Cerere (formular tip F8 );	Primăria Oituz
2.	Anexa la cerere (completată de proiectant)	Solicitant
3.	Anexa la cerere (completata de proiectant)	Solicitant
4.	Certificatul de urbanism (copie + original);	Solicitant
5.	Planuri cadastrale/topografice avizat OCPI;	OCPI
6.	Certificat fiscal pe anul în curs pentru desființare;	Primăria Oituz
7.	Acte de proprietate asupra terenului în copie legalizată la notar;	Solicitant
8.	Acordul vecinilor autentificat la un notar public;	Notar public
9.	Avizele și acordurile cerute în certificatul de urbanism;	Solicitant
10.	Documentația tehnică DT în două exemplare;	Solicitant
11.	Studii de specialitate sau raport de expertiză tehnică;	Solicitant
12.	Extras de Carte Funciară pt. informatizarea actualizată la zi	OCPI
13.	Dovada luării în evidența a proiectului la OAR;	Solicitant
14.	Dovada achitării taxei de timbru arhitectura - 0,05% din valoarea totală a investiției	Solicitant
15.	Dovada achitării taxei pentru emiterea autorizației de construire/desființare ; - 0,5% din valoarea totala a investiției pentru locuințe și anexe ale acestora - 1% din valoarea totală a investiției pentru alte obiective - 0,1% din valoarea de impozitare a obiectivelor pentru autorizația de desființare.	Solicitant

**TERMENUL LEGAL PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM ESTE DE 30 DE ZILE DE LA DATA ÎNREGISTRĂRII !!!**