

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OITUZ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Caietului de Sarcini pentru concesionarea Serviciului de Salubritate al comunei Oituz, județul Bacău

Consiliul local al comunei Oituz, județul Bacău;

Având în vedere :

- Raportul viceprimarului comunei Oituz, județul Bacău, înregistrat sub nr. 3113 din 31.03.2010;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 și Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul nr. 111 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, emis de Autoritatea Națională de Reglementare Pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice precum și termenul stabilit de ANRSCUP-Agenția Botoșani, în vederea aprobării Caietului de Sarcini pentru concesionarea Serviciului de Salubritate din comuna Oituz;

În temeiul art.36 alin.6 lit. „a” pct.14 și art.45 (1) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, completată și modificată, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Caietul de Sarcini pentru concesionarea Serviciului de Salubritate al comunei Oituz, județul Bacău.

Art.2. Compartimentul monitorizare lucrări publice, achiziții publice, investiții va lua măsuri de organizare a licitației în conformitate cu prevederile legale.

Art.3. Primarul comunei Oituz va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

BOACĂ LEONARD



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR COMUNĂ
MICU ALEXANDRU MIRCEA

NR. 28
DIN 02.04.2010

COPIE CONFORM CU ORIGINALUL



CAIET DE SARCINI pentru concesionarea serviciului de salubritate a comunei Oituz

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE:

Art. 1. (1) Presentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile în care trebuie să se desfășoare licitația pentru delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate aferent comunei Oituz.

(2) Caietul de sarcini este anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a comunei Oituz

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONCESIUNII:

Art. 2. A. - Obiectul concesiunii îl constituie activitatea serviciului public de salubritate a comunei Oituz.

B. - Descrierea activității aferente obiectului concesiunii:

- a) precolectarea, colectarea selectivă a deșeurilor comunale, inclusiv a celor de ambalaje și a fracției biodegradabile;
- b) transportul deșeurilor comunale;
- c) depozitarea deșeurilor;
- d) compactarea deșeurilor;
- e) dezinfectarea autogunoșterii;

C. - În cazul în care în cursul derulării contractului, datorită unor împrejurări care nu pot fi anticipate, se impun desfășurarea altor activități specifice serviciului public de salubritate care nu sunt cuprinse în Caietul de Sarcini, părțile pot conveni asupra soluționării și acestor activități conform Cap VIII art.37 pct. C din prezentul Caiet de Sarcini.

Secțiunea 1

Precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor solide, cu excepția celor toxice, periculoase sau cu regim special

Condiții tehnice

Precolectarea deșeurilor comunale

Art.3. - (1) prezentul caiet de sarcini este aplicabil până la data începerii activității de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, comuna Oituz având calitatea de membru fondator.

(2) Activitatea se va face de către producătorii de deșeuri comunale, în puncte de precolectare amenajate, dotate cu recipiente de precolectare, standardizate, care vor avea capacitățile corelate cu numărul de locuitori și ritmicitatea de colectare.

(3) Recipientii de precolectare, folosiți de către producătorii de deșeuri comunale (beneficiarii serviciilor de salubritate), sunt asigurați de către operator prin dotare pe baza de contract de comodat pentru persoanele fizice și asociațiile de locatari/proprietari și prin vânzare, la agenții economici.

Punctele de precolectare vor fi amenajate astfel încât să respecte normele sanitare și de protecție a mediului, fără a produce disconfort vecinătăților, conform legislației în vigoare.

(4) Precolectarea deșeurilor menajere de la gospodăriile populației se va putea face în saci de polietilenă cu capacitatea de 100 litri furnizați de prestator odată cu ridicarea deșeurilor precolectate.

(5) Pentru colectarea deșeurilor de hartie-carton (HC), a deșeurilor de sticlă (GL) și a deșeurilor de plastic (PET) de la populație se vor organiza platforme publice de colectare selectivă care vor cuprinde recipientii adecvați.

(6) Operatorul va suplimenta capacitatea de immagazinare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente sau containere, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient.

Colectarea deseurilor comunale

Art.4. – (1) Activitate care se face de catre prestatorul autorizat de servicii de salubritate, numai din recipientii de precolectare standardizati, prin descarcarea acestora in autospeciale autogunoiere

(2) Colectarea deseurilor comunale se face in autospeciale autogunoiere care vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu fie posibila imprastierea lor pe caile publice.

(3) Este interzis sa se rastoarne recipientii in punctele de precolectare, in curti, pe strazi sau trouare, in vederea reincarcarii deseurilor comunale in autospeciale.

Transportul deseurilor comunale

Art.5. – (1) Deseurile comunale se transporta in autospeciale autogunoiere, folosindu-se la maximum capacitatea de incarcare.

(2) Autospecialele vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrefianti, sau lichide reziduale, vor fi compatibile cu tipul recipientilor de precolectare, a benelor de incarcare, vor fi etanse si vor fi personalizate cu o inscriptie vizibila pe cel putin doua laturi ale sale si nu mai mica de 1 mp.

(3) Autospecialele vor fi dotate cu dispozitive de agatate pentru transportul lopetilor, maturilor, sau a altor unelte utilizate pentru curatarea locului de lucru.

(4) Deplasarea de la zonele de lucru catre depozit, se va efectua pe cel mai scurt traseu admis, aprobat de catre Primaria Comunei Oituz, fara stationari intermediare, lungimea medie a traseului fiind de 60 km.

(5) Fiecare autospeciala va detine licenta de executie emisa de Ministerul Transporturilor, Constructiilor si Turismului

Depozitarea deseurilor comunale

Art. 6. – (1) Deseurile comunale, dupa colectare, se descarca (depun) numai in depozitele autorizate care sunt special realizate in acest scop si care functioneaza cu respectarea prevederilor legislative in vigoare. La depozite, vor fi acceptate doar deseurile aduse de mijloacele de transport autorizate.

(2) Operatorul depozitului elibereaza prestatorului de servicii de salubritate o confirmare tip, conform prevederilor Normativului Tehnic privind "depozitarea reziduurilor – construirea, exploatarea, monitorizarea si inchiderea depozitelor de deseuri", aprobat prin Ordinul ministrului apelor si protectiei mediului Nr. 1.147/2002.

Cantitatea de lucrari

Art. 7. – (1) Comuna Oituz cuprinde 3240 gospodării inregistrate la 01.01.2010 și -74 agenti economici.

Cantitatea maxima estimata de deseuri comunale care se ia in calculul ofertei este de 0,8 kg/locuitor/zi, echivalentul a 7,65 tone/zi, 233 tone/luna, 2798 tone/an, din care, 230,5 tone/luna de la gospodarii individuale. Cantitatea estimata de deseuri asimilate celor menajere, provenite de la agentii economici, institutii, etc, este de 2,5 tone/luna.

(2) Operatorul, cu sprijinul Consiliului local Oituz are obligatia sa identifice toti producatorii de deseuri, indiferent de natura acestor deseuri si sa actioneze in vederea crearii facilitatilor necesare activitatii de precolectare si colectare.

(3) Greutatea medie specifica a deseurilor menajere si asimilabile este de 450 Kg/mc.

(4) Colectarea acestor cantitati de deseuri se va face atat de la utilizatorii care au contract de prestare servicii de salubritate, incheiat cu un operator autorizat, cat si de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu, conform legislatiei in vigoare.

Programul prestatiei

Art. 8. – (1) Activitatile prevazute la Art 4, 5, 6, 7 vor fi executate in conformitate cu programele de prestatie ce se vor constitui ca anexa la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate.

Programul de colectare a deseurilor comunale va fi stabilit prin contractul de prestare a serviciului de salubritate, ce se incheie intre operator si utilizator. La stabilirea frecventei de colectare a reziduurilor menajere se va avea in vedere atat cantitatea medie de deseuri produsa zilnic de fiecare locuitor cat si mentinerea igienei la punctele de precolectare.

(2) La completarea formularului de oferta se va avea in vedere o frecventa de colectare a reziduurilor comunale, dupa cum urmeaza:

a) in anotimpul cald (1 aprilie – 1 octombrie)

- zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, pietele, restaurante, hoteluri, gradinite si scoli;

- la cel mult trei zile, de la producatorii casnici;

b) in anotimpul rece (1 octombrie – 1 aprilie)

- zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, pietele, restaurante, hoteluri, gradinite si scoli;

- la cel mult trei zile, de la producatorii casnici.

(3) Intervalul intre doua colectari prevazut la alin.a), si b) poate fi marit cu avizul Autoritatii de Sanatate Publica Teritoriala.

(4) In fiecare luna, anexat la factura, operatorul va prezenta utilizatorului modificarea programului de efectuare a prestatiei pentru luna urmatoare, cu specificarea ritmului de colectare.

(5) Prestatia se va efectua de preferinta pe timp de zi, iar in functie de necesitati, dupa-amiaza si pe timp de noapte, cu acordul utilizatorului.

(6) Programul de prestatie pentru deseuri comunale va contine impartirea pe cantoane a zonei de autorizare, cu precizarea adreselor si a numarului de persoane ale fiecarui utilizator, a zilelor saptamanii in care se efectueaza prestatia, transferul fiecarui utilaj in fiecare zi, itinerarul catre depozitul de descarcare, a tipului si capacitatii utilajelor in activitate zilnic si/sau in rezerva.

Conditii de calitate

Art. 9. – (1) Prestatia se va efectua cu respectarea urmatoarelor conditii de calitate:

- precolectarea deseurilor comunale se va face numai in recipienti standardizati si in numar suficient pentru depozitarea temporara a deseurilor intre doua ridicari.

- personalul deservent al autospeciilor de colectare si transport al deseurilor comunale au obligatia sa nu lase resturi de deseuri in punctele de precolectare.

- operatorul are obligatia sa comunice graficul de colectare la utilizator, in momentul incheierii contractului de prestare a serviciului de salubritate.

- operatorul are obligatia sa respecte graficul de colectare al deseurilor comunale, orice schimbare fiind adusa la cunostinta beneficiarului.

- Utilizatorul are obligatia de a dezinfecta periodic recipientii de precolectare.

- Transportul deseurilor comunale colectate trebuie sa se faca cu autospeciale destinate special (autogunoiere), care au o stare tehnica si de intretinere buna, personalizate cu numele operatorului.

- Deseurile comunale trebuie sa fie depozitate numai in depozite autorizate.

- Mijloacele de colectare si transport a deseurilor comunale trebuie sa fie dezinfectate de operator, conform normelor sanitare in vigoare.

- In vederea transportarii deseurilor menajere, atat persoanele juridice cat si persoanele fizice sunt obligate sa incheie contracte de salubritate cu operatorul care a castigat licitatia in zona respectiva.

Dotari cu personal si utilaje

Art. 10. Operatorul isi va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, al utilajelor si echipamentelor destinate colectarii si transportului reziduurilor menajere, in functie de cantitatea de lucrari estimate, avand in vedere respectarea cu strictete a graficului de colectare stabilit cu utilizatorul.

Tehnologii

Art. 11. Operatorul va prezenta in documentatia de oferta modalitatea de organizare si functionare a prestatiei de colectare si transport a deseurilor comunale, cu referire la utilajele din dotare folosite si modul de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora.

Verificari, reparatii, garantii

Art. 12. – (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei de catre operator, intocmind rapoarte de constatare.

(2) In rapoartele de constatare, concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la utilizatori si, eventual penalitatile aplicate operatorului pentru deficientele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoarte.

Intreținerea curățeniei

Art. 13. – (1) Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafața a domeniului public.

(2) Intreținerea se execută de regulă în zonele care în prealabil au fost salubritate. Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator, de comun acord cu beneficiarul, excepție făcând zilele în care drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) colectarea deșeurilor grosiere în saci de plastic

b) golirea cosurilor de gunoi în saci de plastic

c) încărcarea deșeurilor din saci de plastic în autogunoiere și transport zilnic al acestora la depozitul autorizat.

(4) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșuri comunale amplasate lângă containerele de colectare.

Razuitul rigolelor

Art. 14. – (1) Razuitul rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidente (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețele subterane, lucrări de construcții, etc.

(2) Activitatea de razuit rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece, când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

(3) Razuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale pe o porțiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al străzii, în zona de autorizare, pe baza programelor solicitate de beneficiar.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) curățatul rigolelor cu raul sau lopata

b) strângerea în gramezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din razuire în gramezi depozitate la marginea trotuarului, care vor fi transportate în ziua efectuării rigolei cu utilaje adecvate la depozitul autorizat.

Secțiunea a 2-a

Preselectarea, organizarea reciclării deșeurilor și valorificarea deșeurilor re folosibile

Art. 15. – (1) În circuitul deșeurilor este prevăzută activitatea de preselectare la producător sau selectare în depozite speciale sau selectare în depozitul final. Primul mod de selectare se realizează în recipiente de colectare pe sortimente de materiale care constau în separarea următoarelor tipuri de materiale: sticlă/carton, hârtie/PET-uri/alte materiale reciclabile nominalizate. Materialele separate în acțiunea de preselectare și selectare a deșeurilor se valorifică pe categorii.

CAPITOLUL III

CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE A COMUNEI OITUZ

Conditii tehnice

Art. 16. – (1) Serviciile publice de salubritate a comunei Oituz trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art. 17. Toate mașinile și utilajele prezentate în oferta ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, și pentru care ofertantul primește puncte la evaluarea ofertelor, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru salubritate a comunei Oituz.

Art. 18. Utilajele prezentate în oferta trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

Obiective de exploatare

Art. 19. Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de salubritate stradala din comuna Oituz sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin sustinerea dezvoltarii economice a localitatilor, stimularea mecanismelor economiei de piata si a unei infrastructuri edilitare moderne;
- b) promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d) protectia sanatatii publice;
- e) conservarea si protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Obiective de ordin economic

Art. 20. –(1) Serviciul public de salubritate stradala va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifulor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale. Actualizarea lor va fi facuta anual in functie de nivelul mediu al indicatorului inflatiei sau deflatiei, prevazuta in Buletinul Statistic de Preturi. Modificarea tarifului se va face in situatii de schimbare semnificativa a echilibrului contractului si va fi aprobata de catre consiliul local.

Obiective de mediu

Art. 21. –(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de autorizatia de mediu, daca este cazul.

(2) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

CAPITOLUL IV.

SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE OPERATORILOR IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art. 22. –(1) Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Fonduri puse la dispozitia operatorului de catre actionari.
- c) Credite bancare obtinute de operator;
- d) Contributia de capital privat a operatorului;
- e) Alte surse.

(2) Investitiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3) Investitiile straine in serviciile publice de salubritate beneficiaza de toate facilitatile legale in vigoare in momentul incheierii contractului. Facilitatile obtinute se vor mentiona in contract si vor fi valabile pe perioada stabilita la incheierea acestuia. In situatia obtinerii de catre investitor a unor facilitati ulterioare, contractul va fi modificat in mod corespunzator, prin act aditional, semnat de ambele parti, cu avizul A.N.R.S.C.

(4) Investitiile care se realizeaza din fonduri proprii ale investitorilor raman in proprietatea acestora pe perioada derularii si la incetarea contractului.

CAPITOLUL V.

DURATA CONCESIUNII

Art.23. –(1) Durata pentru care se incheie contractul de salubritate stradala a comunei Oituz este de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act aditional, dar nu mai mult de data la care Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Salubritate –ADIS la care Comuna Oituz este membră, isi va desfășura efectiv activitatea pentru care a fost constituită.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesionarea serviciului public de salubritate stradala.

CAPITOLUL VI REDEVENTA

Art. 24. – (1) Redevnta anuala minima este echivalentul a 2,5 % din cifra de afaceri realizata din activitatea contractata cu Primaria Comunei Oituz privind delegarea serviciului de salubritate a Comunei Oituz.

(2) Prima plata a redevntei se va efectua in termen de 30 (treizeci) de zile de la data intrarii in vigoare a contractului, iar in cazul prelungirii acestuia si pentru anii urmatari, redevnta se va plati, in avans, in termen de 30 (treizeci) de zile de la inceputul fiecarui an contractual.

(3) Neplata redevntei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii da dreptul Primariei comunei Oituz sa ceara prestatorului penalitati in cuantum de 0,06 % pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritara in contul penalitatilor (pana la plata integrala a acestora) si numai dupa aceea in contul redevntei prestate.

CAPITOLUL VII. CUANTUMUL GARANTIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 25. – In termen de 90 de zile de la data incheierii contractului, prestatorul se obliga sa transmita beneficiarului o scrisoare de garantie bancara de buna executie care sa reprezinte 5% din valoarea anuala a contractului, stabilit in baza tarifelor agreate

Art. 26. – Pentru participarea la licitatie fixeaza o garantie in valoare de 2.000 lei.

CAPITOLUL VIII. CLAUZE REFERITOARE LA CONTRACT

Art. 27. A. – Inetarea contractului se face in urmatoarele situatii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

c) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea concedentului, in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de inetare a concesiunii nu se percep daune;

d) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea ori licenta sunt retrase;

e) cu acordul ambelor parti, in scris.

B. – Rezilierea contractului :

a) in cazul in care operatorului i se retrage licenta A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului ;

b) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre una din partile contractante ;

c) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea ori licenta sunt retrase;

d) in caz de faliment ;

e) in cazul nerespectarii de catre operator al prevederii al.2 art.23 Cap V din prezentul Caiet de Sarcini.

C. – Orice modificare a contractului se poate face doar prin act aditional, in conditiile dispozitiilor legale, semnat de ambele parti.

D. – In cazul unui eventual litigiu, provenind din executarea, respectiv interpretarea contractului, partile vor face tot posibilul in vederea solutionarii acestuia pe cale amabila. In cazul in care acest lucru nu este

posibil, litigiul va fi solutionat de catre instanta judecatoreasca competenta din raza teritoriala a Comunei Oituz.

CAPITOLUL IX. DISPOZITII FINALE

Art. 28. -(1) La licitatia organizata pentru contractarea serviciului de salubritate stradala a comunei Oituz pot participa doar operatori atestati de catre A.N.R.S.C.

(2) Ofertantul prezinta copia de pe licenta A.N.R.S.C., prin care dovedeste ca este atestat de catre autoritatea competenta.

(3) Ofertantul va prezenta si Avizul de Mediu eliberat de autoritatile competente.